**2024年竞争性磋商采购项目**

项目名称：海南师范大学附属幼儿园2024年公开招聘事业编制人员服务项目

项目编号: HNJY2024-2-4

**竞争性磋商采购文件**

采购人：海南师范大学附属幼儿园

采购代理机构：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

2024年9月

**目录**

**第一部分竞争性磋商采购邀请函**

**第二部分　竞争性磋商项目需求**

**第三部分供应商须知**

**第四部分评审办法**

**第五部分合同条款格式**

**第六部分响应文件格式**

**第一部分****竞争性磋商采购邀请函**

项目概况

海南师范大学附属幼儿园2024年公开招聘事业编制人员服务项目的潜在供应商应在（海南阳光数字化招标采购平台（https://hnsygszh.etrading.cn/）获取采购文件，并于2024年10月8日9点00分（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：HNJY2024-2-4

项目名称：海南师范大学附属幼儿园2024年公开招聘事业编制人员服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：180,000.00元（A包：考试命题服务95000.00元；B包：考务服务85000.00元）（按照4个岗位，600人报名进行全流程报价，以最终实际结算为准）

最高限价：180,000.00元（A包：考试命题服务95000.00元；B包：考务服务85000.00元）

**说明：**供应商可以兼投A包（命题）、B包（考务）两个标段，但不得兼中，即供应商只能成交一个标段。若供应商同时参投AB两个标段且综合得分排序同时为第一名，则根据标段顺序推荐其为第一成交候选人，另一标段不再成为成交候选人。

采购需求：服务一项。

合同履行期限：签订合同后 30 个工作日。

本项目不接受联合体。

本项目不收保证金。

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3.本项目的特定资格要求：**供应商应具备在有效期内的人力资源服务许可证（需提供证明材料复印件加盖公章）；**

4.具有独立承担民事责任的能力。供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料；

5.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函）；

6.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；

7.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；

8.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明）；

9.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明）；

10.在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。（注：采购人或采购代理机构将于本项目投标截止日在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站等渠道对供应商进行信用记录查询，凡被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被拒绝。）

**三、获取采购文件**

时间：2024年9月26日至2024年9月30日，每天上午08:00至12:00　，下午14:30至17:30（公告期限为三个工作日，法定节假日除外 ）

地点：海南阳光数字化招标采购平台（<https://hnsygszh.etrading.cn/>）

方式：网上获取

平台服务费：350元/包。

**四、响应文件提交**

截止时间：2024年10月8日9点00分（北京时间）

地点：海南省海口市蓝天路2-8号、海南省教学仪器设备招标中心有限公司开标室

**五、开启**

时间：2024年10月8日9点00分（北京时间）

地点：海南省海口市蓝天路2-8号、海南省教学仪器设备招标中心有限公司开标室

**六、公告期限：**自公告发出之日起三个工作日内

**七、****其他补充事宜**

1.供应商须登录海南阳光数字化招标采购平台（https://hnsygszh.etrading.cn/）查询、获取采购文件。并按照招标采购平台的要求办理注册、资料核验及在线下载采购文件。已办理过海南CA锁的供应商，无需再次办理CA锁，账号注册完成后，登录平台内并进行CA锁绑定激活。

技术咨询：4009280095-5；

2.投标人（供应商）操作教程：<https://www.etrading.cn/bszn/015005/video_guide.html>

注：本项目为非电子标项目，需投标现场提交纸质版响应文件。

开启前供应商应登录海南阳光数字化招标采购平台（https://hnsygszh.etrading.cn/）上传PDF格式响应文件。 （适用于网络递交）

3.供应商应准备一份正本和两份副本，并在每一份“响应文件”上要明确注明“正本”或“副本”字样。

4.供应商应将“响应文件”胶装成册。供应商应将“响应文件”的 “正本”的“报价一览表和规格响应表”（以包为单位）单独密封于一小信封内，并在该信封上标明“报价一览表”等字样，然后再装入“响应文件”正本的密封袋中。**（开标时递交U盘拷贝的PDF格式正本的响应文件。）**

5.采购人不接受有任何选择的报价。

6.采购信息查询：海南省教学仪器设备招标中心有限公司http://www.hainjy.com/

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：　海南师范大学附属幼儿园

地 址：　海口市琼山区龙昆南路99号

联系方式：　0898-65884993

2.采购代理机构信息

名 称：　海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地　　址：　海南省海口市蓝天路2-8号

联系方式：　0898-66779294

3.项目联系方式

项目联系人：何小姐

电 话：0898-66779294

**第二部分 竞争性磋商采购项目需求**

**一、竞争性磋商供应商须知前附表**

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 项目预算 | 预算总金额：180,000.00元（A包：考试命题服务95000.00元；B包：考务服务85000.00元） |
| 2 | 是否接受进口产品 | 接受（） 不接受（√） |
| 3 | 标前踏勘现场或/和标前答疑会 | 组织（） 不组织（√） |
| 4 | 述标和/或产（样）品演（展）示 | 有（） 无（√） |
| 5 | 响应文件有效期 | 自开标之日起90天。 |
| 6 | 响应文件份数 | 正本 壹 份 副本 贰 份  温馨提示：为了节约能源保护环境，制作响应文件时请双页打印**（开标时递交U盘拷贝的PDF格式正本的响应文件。）** |
| 7 | 评审方法 | 最低评标价法（） 综合评分法（√） |
| 8 | 合同履行期限 | 签订合同后30个工作日 |
| 9 | 服务地点 | 采购人指定地点 |
| 10 | 本项目所属行业 | 根据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，本项目所属行业为其他服务业。 |
| 11 | 备注 | 1.采购需求中未列明偏差的除特殊订制类货物以外，列明的尺寸、重量及体积允许±5%偏差。  2.采购标的物需按照国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范执行。 |

**A包：考试命题服务采购需求**

事业编制工作人员公开招聘考试属于选拔性的考试，命题必须体现出考试内容的专业性、综合性，考试题量的合理性，考试题型设计的科学性，要能客观地考查出考生对相关知识点的掌握情况，才能使考试更有意义。具体服务材料如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | **项目标准** | **数量** | **单位** | **备注** |
| 笔试 、面试命题要求 | 笔试命题要求 | 1.专业业务能力命题：按所设置岗位实际专业要求进行考核  2.综合素质能力命题：主要由公共基础科目、通识性知识组成  3.每个岗位各2套试卷，分A/B卷。 | 8 | 套 | 需要提供考卷命题服务，针对招聘岗位人员素质要求进行命题，并针对海南省政府对于相关人员考试标准进行试题印刷、押运等。 |
| 面试命题要求 | 1. 命题需根据所设置岗位实际专业需求进行专业能力考核、综合能力考核。 2. 结构化面试题（分为2类岗位，每类岗位各2套试卷，分A/B卷）。 | 4 | 套 |
| 命题专家要求 | 聘请与招聘岗位相关的副高及以上职称专家进行封闭命题。 | 1 | 项 |
| 命题制卷印刷服务 | 分为笔试制卷服务和面试制卷服务，共1260份，包含试卷袋及封装。（分别为笔试制卷1200份，面试制卷60份） | 1 | 项 |
| 命题阅卷服务 | 为笔试阅卷服务，共600份，阅卷、统分、抽查、登分制册。 | 1 | 项 |
| 试卷保密印刷 | 笔试和面试的命题专家分别从报到开始至当场考试结束，全程封闭。出卷、印刷、试卷封闭全程在监控中。陪同工作人员也要求通讯设施全程关闭。每套试卷按照参加考试人数每人一份印刷密封。 | 1 | 项 |
| 试卷押送 | | 安排安保人员进行试卷押送 | 3 | 趟 |
| 录像影音 | | 包含命题、考核过程、押运等过程中的所有录像影音材料 | 1 | 件 |
| 保密要求 | | 试题出题、印刷、押运、监督全程保密。  要有独立的命题中心→考场→保密室 | | |

**B包：考务服务采购需求**

成交商要准确把握考试形势,研判考试工作中发生新的变化、新的要求以及可能出现的问题,认真履职,扎实做好各项考务工作。要抓主抓重,紧盯重点措施和关键环节抓落实,科学有序组织考务工作,抓好试卷保管保密和反高科技作弊工作,坚定不移推行“阳光招考”,严格考场监督监管,严肃考场纪律。具体服务材料如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | **项目标准**（笔试人数按600人测算，面试人数按20人测算） | **数量** | **单位** | **备注** |
| **资格审查** | **报名考务系统** | 1.可供考生查看资格审查、打印准考证、查看成绩等； 2.可供后台线上进行资格审核、考场安排、准考证生成等； | 600 | 人次 |  |
| **资格初审** | 对报名人员进行资格性审查,对个人信息进行核实。 | 资格初审、复审由附幼和第三方共同完成 | |  |
| **资格复审** | 对参加面试人员进行资格性复审，对个人信息进行核实。 |  |
| **笔试及**  **面试考务** | **考试场地** | 提供笔试、面试使用场地及场地布置 | 1 | 项 | 满足所有招聘人员数量的场地进行测试。按600人参加笔试，20人参加面试测算，笔试考场22间，面试考场7间（含考务办公室等） |
| **考务物资** | 安检物资：禁戒线、隔离栏、防爆设备、安检仪等 考务物资：手机信封、档案袋、文具包、名牌等 宣传物资：平面图、指引牌及相关注意事项图等 | 1 | 项 |  |
| 笔试考务工作人员 | 监考员、巡考员、流动监考、考务室工作人员、备用监考员、辅助人员等考务培训及工作部署 | 1 | 项 | 根据招聘、命题专业性需求，供应商需要提供相应考试团队进行笔试、面试及监考工作。每个考场至少2个监考老师，每5个考场至少1个巡考老师。 |
| 面试考务人员 | 招聘人员面试考官、监督员、计时员、记分员、核分员、引导员、候考区工作人员、备考试工作人员、候分室工作人员、考务室工作人员、其他考务工作人员等考务培训及工作部署 | 1 | 项 | 2个考场，每个考场5个考官 |
| **其他考务服务** | **录像设备** | 录像保存2T硬盘1个 | 1 | 个 |  |
| **服务费** |  | | |  |
| **税金** |  | | |  |

**二、项目整体要求**

1. 根据方案，本次招聘6个编制，4个岗位。可以根据考试报名人数，对岗位进行整合分组，笔试和面试分别确保一天完成。

2.考试分两部分：第一部分笔试，第二部分面试。笔试合格分数由招聘工作领导小组根据岗位履职基本要求等因素，分岗位科学合理设定，且不得低于参加本岗位笔试人员的笔试平均分（笔试平均分四舍五入精确到小数点后两位）。面试考试合格分数线为60分。

最终成绩采取综合成绩制，综合成绩实行百分制计分。综合成绩=笔试成绩×60%+面试成绩×40%。依据“四舍五入”法，综合成绩折算精确到小数点后两位。

报考同一岗位的有2名以上考生出现考试综合成绩相同时，其名次排列按以下办法确定：综合成绩相同的，按笔试成绩高低顺序排列；如笔试成绩再出现相同的，须进行加试，按加试成绩高低顺序排列（加试以面试形式进行，时间和地点另行通知）。

综合成绩在海南师范大学附属幼儿园官网上公布。

**三、其他要求**

1.服务时间和地点：按采购人要求；

2.供应商必须根据所投项目的具体要求编写响应文件，在成交结果公示期间，采购人有权对成交候选人所投项目内容的资格响应相关材料进行核查，如发现与其响应文件中的描述不一，代理机构将报政府采购主管部门严肃处理；

3.供应商命题期间需保证相关信息未外泄等情况，并与采购人签署相关保密协议。

**第三部分供应商须知**

**一、说明**

1.本次政府采购是按照《中华人民共和国政府采购法》和财政部财库〔2014〕214号印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》组织和实施。无论过程中的做法和结果如何，竞争性磋商供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

2.合格的供应商

2.1是响应磋商文件，参加竞争性磋商竞争，具备竞争性磋商条件的中华人民共和国独立法人或其他组织，具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。且有能力提供竞争性磋商货物及服务，并通过评审委员会审核的制造厂商、供货商或代理商，均为合格的供应商。

2.2如项目允许，两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方之间应当签订共同参与竞争性磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同参与竞争性磋商协议连同响应文件一并提交采购单位。联合体各方签订共同参与竞争性磋商协议后，不得再以自己名义单独在同一合同项下参与竞争性磋商，也不得组成新的联合体参加同一合同项下参与竞争性磋商。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2.3竞争性磋商供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关的法律。

2.4合同中提供的所有货物及其辅助服务，其来源均应符合响应文件要求而提供的设备、仪表、工具、备件、图纸和其他材料，本合同的支付也仅限于这些货物和服务。

2.5关于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位、强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品、绿色产品的要求参与政府采购项目的政策优惠条件及要求如下：

2.5.1政策优惠条件及要求:根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和《进一步加大政府采购支持中小企业力度》财库〔2022〕19号 的要求，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

2.5.1.1该办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.5.1.2在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受办法规定的中小企业扶持政策：

2.5.1.2.1在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2.5.1.2.2在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

2.5.1.2.3在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.5.1.3对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合本办法规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.1.4中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.2关于监狱企业参与政府采购优惠政策（对监狱企业视同小型、微型企业）

对监狱企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知财库[2014]68号的要求：

2.5.2.1监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（监狱企业的证明文件格式自行拟定、响应文件递交时装订在响应文件中）

2.5.2.2在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2.5.3残疾人就业政府采购优惠政策（残疾人福利性单位视同小型、微型企业）

对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库[2017]141号要求：

2.5.3.1符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

2.5.3.2中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

2.5.3.3在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2.5.4关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品、绿色产品优惠政策：

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品、绿色产品对提供产品的价格给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185号的要求：

2.5.4.1节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）等网站发布)，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）等网站发布)，且经过认证的环境标志产品。

2.5.4.2提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品参与竞争性磋商，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

2.5.4.3提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品参与竞争性磋商，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.5.4.4提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品参与竞争性磋商，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

2.5.4.5提供的产品属于绿色产品的，供应商应当选择海南省政府采购网上商城建立绿色产品库中的产品参与竞争性磋商，并提供证明文件复印件。

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品、绿色产品按照格式填写并提供目录截图及货物产品相关的认证证书复印件。

特别声明:对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供）

二、磋商文件

（一）磋商文件：由磋商文件总目录所列内容组成。

1.2磋商文件采购需求中列明标的物的技术要求是采购人基于实际工作需要而提出的基本需求，如果有专利、商标、品牌、型号等信息的，仅起技术说明、参考作用，不具有任何限制型，参与竞争性磋商产品响应其指标性能要求即可。

1.2所谓进口产品是指:通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关外的产品。

1.3如果没有特别声明或要求，竞争性磋商供应商被视为充分熟悉本竞争性磋商项目所在地与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本采购文件不再对上述情况进行描述。

（二）磋商文件的质疑

1.凡参加本次竞争性磋商的供应商被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。

2.潜在供应商如对磋商文件有疑问，按照相关法律法规规定，按竞争性磋商文件邀请中载明的地址，以书面形式，通知到采购代理机构，采购代理机构将按财政部第94号令进行答复

3.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2质疑项目的名称、编号；

3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

3.4事实依据；

3.5必要的法律依据；

3.6提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4.供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

5.质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明事实的确切来源，对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在全国范围内12个月内达三次以上，将由财政部门纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

（三）磋商文件的澄清或者修改

1.提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对竞争性磋商供应商有约束力。

**三、响应文件**

（一）响应文件的要求

1.竞争性磋商供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求及采购设备技术规格要求，详细编制响应文件，并保证响应文件的正确性和真实性。

2.不按磋商文件的资格要求提供的响应文件将被拒绝。

（二）响应文件的组成

竞争性磋商供应商接到磋商文件后，按照采购人和响应文件的要求提供竞争性磋商响应文件，

1.商务标书

（1）相关资料

A.营业执照；

B.响应文件要求提供的证书；

C.响应文件要求提供的产品代理资格证明或制造商授权证书（按要求提供）；

D.法定代表人授权；

E.竞争性磋商项目服务要求。

（2）报价一览表竞争性磋商供应商应按磋商文件附件中要求填写报价单，竞争性磋商供应商报价应按不同费用类别分开填写。

优惠条件：供应商承诺给予买方的各种优惠条件，包括设备价格、运输、保险、安装调试、付款条件、技术服务、售后服务、质量保证等方面的优惠可在附件写明，如无则写无（当优惠条件涉及“报价表”中的各项费用时，必须与报价表相统一）。

2.技术标书

（1）供应商推荐的供选择的选配；但所提出的意见应优于磋商文件中提出的相应要求；

（2）本项目的技术服务和售后服务的内容和措施及承诺（保修期限、保修期限内的服务响应时间和服务内容；保修期满后的服务响应时间，能否提供及时可靠的维修服务）；

（3）其他（竞争性磋商供应商单位应说明的事项）。

（三）成交服务费及履约保证金

**1.成交方应向海南省教学仪器设备招标中心有限公司支付的成交服务费，成交服务费计每包3000元。**

（四）响应文件的有效期

1.自磋商之日起90天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的竞争性磋商供应商将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与竞争性磋商供应商协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均应书面形式进行。

**四、响应文件的递交**

响应文件应按以下方法分别装袋密封（不作为实质性要求）

（1）所有“正本”“副本”响应文件资料按以上所列内容装订成册，并在封面上标明“正本”和 “副本”字样。

（2）竞争性磋商响应文件密封袋内正本一份、副本三份。封口处有供应商单位公章。封面上写明项目编号、项目名称、供应商名称，并注明“响应文件”、“开启截止时间前请勿启封”字样。

（3）响应文件自制部分必须打印，每页按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落**（注：胶装）**。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

（4）供应商的授权代表须携带《法定代表人授权书》及个人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表供应商单位的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

（**5）供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。**

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

**五、磋商和评审**

（一）磋商小组

采购人将根据本次竞争性磋商采购的特点，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和其他相关法律法规规定成立磋商小组。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并进行磋商。磋商小组判断“响应文件”的响应性，仅基于“响应文件”本身而不靠外部证据。

（二）磋商

1.磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4.在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6.磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

7.磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

8.已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

9.经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

10.评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

11.综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。

12.磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商

**六、成交通知书及合同签订**

（一）成交通知书

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

（二）签订合同

1.成交方应按规定签订合同。

2.磋商文件、成交方的响应文件及修改文件、磋商过程中有关澄清文件及经双方签字的询标纪要和成交通知书均作为合同附件。

3.拒签合同的责任，成交方拒收成交通知书或接到成交通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同，以违约处理，并赔偿由此造成的经济损失。

4. 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

**第四部分 评审办法**

一、采购人将组织磋商小组，对供应商提供价格的合理性、方案的先进性、服务的可靠性及售后服务进行评审。

**二、决标办法**

本项目为竞争性磋商，故有二次报价，第二次报价后， 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商。

**初步审查表（A包和B包）**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目 | 评议内容（投标认定条件） | **供应商1** | **供应商2** | **供应商3** | **供应商4** |
| 1 | 供应商资格 | 是否按供应商资格要求提供合格的证件 |  |  |  |  |
| 2 | 法人授权书 | 按采购文件提供授权书 |  |  |  |  |
| 3 | 响应文件的有效性 | 是否符合响应文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏、无错误 |  |  |  |  |
| 4 | 响应有效期 | 响应有效期是否满足90天 |  |  |  |  |
| 5 | 服务期 | 是否按照招标文件规定时间 |  |  |  |  |
| 6 | 其它 | 无其它符合招标文件中无效投标认定条件 |  |  |  |  |
| 7 |  | 结论 |  |  |  |  |
| 备注： | | | | | |  |

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委： 日期：

**A包考试命题服务评分细则表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准及分值** | | **满分** |
| 1 | 价格  （10分） | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的投标报价为基准价，其价格分为满分（10分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  **报价得分=评标基准值/投标报价×10%×100**。 | | 10 |
| 2 | 商务部分(35分） | 企业实力 | 供应商具备ISO质量管理体系认证、ISO环境管理体系认证、ISO职业健康管理体系认证的（以上认证范围须为人才培训及测评或相关范围），每提供一个得5分，满分15分。  **证明材料：**提供有效的证书扫描件并加盖公章。 | 15 |
| 类似项目经验 | 自2020年01月01日至投标截止日（以合同签订时间为准），供应商承接过命题服务项目的，每提供一个项目业绩得4分，本项满分20分。  **证明材料：**提供项目的中标通知书或服务合同关键页复印件并加盖公章，以签订日期为准。 | 20 |
| 3 | 技术部分  (55分） | 人员操作规范及工作制度 | 1、供应商提供的操作规范及工作制度有效可行性、科学的、可操作性强的，措施具体，责任到人、制度明确的，得10分；  2、方案基本全面、基本结合实际、措施基本可行，责任基本到人，得7分；  3、人员操作规范及工作制度方案不全面不细致，或未结合实际，措施不具体，责任不到人，科学性较差的，得1分；  4、不提供者不得分。 | 10 |
| 项目总体服务方案 | 供应商针对本项目的全流程服务方案（包含但不限于命题、印刷、押运、阅卷、等方案内容）：  1、总体方案内容可执行、针对性与可行性强、内容完整，组织工作的条理性清晰，各项内容有详细实施计划，经费预算内容全面、详细，满足用户需求的，得15分；  2、总体方案内容合理、可行性一般、各项内容基本完整，有人员职责分工，经费预算具备基本内容，能够基本满足项目实施需求的，得10分；  3、总体方案内容较为粗陋，各项服务内容基本完整、针对性不强，经费预算内容简略，工作组织缺乏条理性、人员职责分工不明确，得5分；  4、提供的总体策划方案内容泛泛，无针对性，漏缺项较为严重的，得1分； | 15 |
| 质量控制方案及质量保障措施 | 供应商针对本项目提出的质量控制及措施：  1.供应商的项目质量管理方案全面、完善，保证措施合理、可行性高，得10分；  2.供应商的项目质量管理方案较全面、较完善，保证措施较合理、可行性一般，得7分；  3.供应商的项目质量管理方案有缺漏、保证措施一般，得4分；  4.供应商的项目质量管理方案粗糙，保证措施不合理、可行性低，得1分。 | 10 |
| 应急预案 | 根据供应商分析本项目可能发生的突发事件（包含但不限于停水、停电应急预案、火灾应急预案、现场紧急情况等内容），是否具备有效的预防和补救措施进行评审：  1.应急预案具有有效的预防和补救措施，非常详细全面，措施得力有效，应急处理经验非常丰富，得10分；  2.应急预案预防和补救措施一般，基本可行，得7分；  3.应急预案预防和补救措施可行性较差，应急处理经验一般，得4分。  4.应急预案预防和补救措施可行性缺漏项严重，不具备可行性，得1分。 | 10 |
| 后续跟踪服务方案 | 1.后续跟踪服务方案设计得十分详细、方案充分合理，  响应速度快，承诺针对本项目提供及时、专业化的后续  服务的，得10分；  2.后续跟踪服务方案比较详细、较合理，响应速度较快，承诺针对本项目提供较为及时、专业化的后续服务的，得7分；  3.后续跟踪服务方案详细度、合理性一般， 响应速度一般，承诺针对本项目提供及时、专业化的后续服务能力一般的，得4分；  4.后续跟踪服务方案详细度、合理性差，响应速度慢，针对本项目提供的后续服务能力差，得1分。 | 10 |
| 4 | **合计** | | | 100 |

**B包考务服务评分细则表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | | **评分标准及分值** | **分值** |
| 1 | 商务部分 | 业绩 | 提供近三年相关教师招聘考试服务的业绩，每份得5分，满分30分。**证明材料：**提供项目的中标通知书或服务合同关键页复印件并加盖公章，以签订日期为准。 | 30 |
| 2 | 认证体系 | 供应商具有质量管理体系认证证书，得5分。(提供证书复印件加盖公章) | 5 |
| 3 | 技术部分 | 实施方案 | 根据项目提供详细实施方案和时间安排，具体内容要的完整性、合理性、科学性分别进行横向比较：优得25分，良得20分，一般得10分，其它得5分,不提供不得分。 | 25 |
| 4 | 应急预案 | 提供应急预案：方案含停水、停电应急预案、火灾应急预案、现场紧急情况等。根据各供应商提供方案进行评分:(1)优：15分；(2)良：10分；(3)一般：5分；(4)未提供：0分。 | 15 |
| 5 | 质量保证和保密承诺 | 质量保证和保密承诺针对项目实际提出先进、可行、具体的质量保证措施、保密承诺具体情况进行横向比较，根据优劣情况:(1)优：15分；(2)良：10分；(3)一般：7分；(4)未提供：0分 | 15 |
| 6 | 报价部分 | 报价得分 | 采用最低优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×权重(10%)×100。 | 10 |
| 7 | **合计** | | | 100 |

第五部分 合同条款

**合同编号：**

**2024年省本级政府服务类合同**

**A包：命题服务合同（合同合并）**

**甲方：**

**乙方：**

**鉴证方：**

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及项目名称：（项目编号： ）的《招标文件》、甲方的《投标文件》及《成交通知书》，甲乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。甲方委托乙方为“项目名称： ”考试工作提供笔试命题、面试命题、保密印刷、试卷押运、阅卷等服务，为了明确双方的权利义务，经甲乙双方友好平等、协商一致，达成如下协议：

一**、甲方义务**

1.甲方于 年 月 日前，向乙方提供盖章版《命题服务委托函》。

2.甲方领取试卷时间为： 年月日。

3.甲方自行安排考场、考务工作的，考试结束后，必须按乙方要求密封和保管试卷。

4.甲方必须遵守保密制度，指定专人负责，控制保密范围，不得将考试范围、命题内容、乙方工作人员等信息透露给第三方。

5.甲方应按以上时间节点提供资料给乙方，如有延误，乙方完成的时间则相应顺延，由此造成的损失由甲方负责。

**二、乙方义务**

1.乙方按甲方提供的盖章版《命题服务委托函》要求，完成试题的命题、印刷、封装、押运、阅卷等工作。

2.乙方在上午业务能力考核结束提供成绩，下午结束后，向甲方提供参加考试的考生成绩。

3.考生对考试成绩如有疑问的，可以自考试成绩公布之日起3个工作日内，向甲方提出查分申请；甲方汇总查分申请后，应当加盖公章，向乙方提出查分；乙方应在2个工作日内，对考试成绩进行复核，并以书面形式，将成绩复核情况反馈给甲方。乙方原则上只为每名考生提供一次成绩核查，逾期不再受理。乙方在任何情况下，均不直接接受考生查分申请或相关咨询。

4.考试结束后，乙方保管本次考试分数1个月。如需延期保管，甲方可在上述保管期限前10个工作日内，提出书面申请，与乙方另行协商保留期限。

5.乙方应当严格执行保密制度，保证试题的保密性，指定专人负责，控制保密范围，不得将考试范围、命题内容、甲方工作人员等信息透露给第三方，。

**三、命题、制卷、送卷**

详细情况见（命题服务委托函）

**四、试卷交接与成绩交付**

1.乙方指派2名工作人员，运送试卷至甲方指定地点。试卷交接时， 由甲方指定考务负责单位清点检查，确认无误后，由双方在试卷交接单上签字，试卷交接双方均不得少于2人。试卷交接后，由甲方指定考务负责单位承担试卷安全保密责任。

2.乙方必须在全程视频监控的专门阅卷室阅卷。

3.乙方负责阅卷，甲方不得以任何形式进行干预。

4.成绩交付：当天内。乙方应于考试结束当天即时将考生信息表（花名册）发送至指定联系人邮箱，并确认以下信息：

⑴成绩排序规则:按照报考单位、岗位成绩高低排序；

⑵电子版成绩表（加密）接收邮箱: ；

**五、服务费用和支付方式**

（一）服务费用

本次服务预算费用：人民币 元（大写： 元整），服务费用预算单标准见附件1，最终按照实际发生费用为结算。

（二）支付方式

面试结算后，经双方确认，以实际发生费用为结算（如有结算审核单位出具的审核报告，则以审核报告的金额为结算）支付。甲方应在乙方提供合法等额发票后15个工作日内一次性付清结算款项。付款方式为转账支付。甲方在收到乙方开具的合法等额发票后依据合同约定的时间支付费用。

账户名称、开户行、单位账号如下：

|  |
| --- |
| 账户名称： |
| 开 户 行： |
| 单位账号： |

**六、保密条款**

1.双方确认，乙方在服务中所制作、提供的试题资料、信息等知识产权均为乙方独有，除为履行本合同项下的服务，甲方不得保留或使用、或允许他人使用，一旦发现，乙方有权追究甲方相关责任。

2.乙方对在磋商、签订或履行本合同过程中获知的甲方提供的试题资料、信息、商业秘密等，应当严格保密，在未事先取得甲方书面同意的情况下，不得向第三方披露或公开，也不得用于除履行本合同之外的任何其他目的。本款项下的保密义务，在本合同期间以及本合同解除、终止、撤销或者失效后持续有效。

3.试题在双方交接前，如果甲方要求以邮寄、电子邮件等任何方式移交给甲方审题的，乙方不再负责安全保密责任。

4.甲乙双方均有义务遵守保密制度，指定专人负责，控制保密范围，不得将考试范围、命题内容、彼方工作人员等信息透露给任何第三方。

**七、 违约责任**

1.如乙方履约中发生过错，延迟履约或不履约，甲方可以书面形式通知乙方，乙方应在收到甲方书面通知之日起5日内纠正该行为。若在期限届满前，乙方仍未纠正该行为的，甲方有权书面通知乙方终止本合同。如因上述原因导致合同终止，乙方全部责任为弥补甲方的损失。

2.如甲方单方面取消合同的，应支付乙方相应的工作费用。乙方若单方面取消合同的，应支付合同约定的全额费用给甲方。

3.协议任何一方，因不可抗力事件影响而未能履行其全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止(付款义务除外)。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方应立即恢复履行各自的义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除，致使合同任何一方丧失继续履行协议的能力，则本协议终止。

**八、双方承诺**

1.甲方承诺具有组织本次招聘考试的合法主体资格，保证此次招聘考试组织程序的合法性。

2.乙方保证不会因本次考试命题而引起任何第三方知识产权侵权之诉讼。

3.乙方保证未经甲方书面同意，不会将本合同项下的权利义务转让给任何第三方，也不会将本合同项下服务的部分或全部转让给任何第三方。

本协议一式陆份，自甲乙双方签字盖章后即行生效。未尽事宜，双方可以另行协商，签订补充协议；补充协议中与本协议有冲突的条款，按补充协议的规定执行。

双方同意，在发生争议或违约事件时，双方应首先依照友好协商的原则加以解决；双方无法通过协商方式解决的，任何一方均可向海口市有管辖权的法院提起诉讼。

附件1：考试服务费用预算单

本项目负责人及联系电话

甲方负责人： 联系电话：

乙方负责人： 联系电话：

**甲方： 乙方：**

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

年 月 日 年 月 日

**鉴证方：**

地址：

鉴证方代表（签字）：

电话：

年 月 日

附件：

**考试服务费用预算清单（成交清单）**

**考试服务保密协议**

**甲方： （以下简称甲方）**

**乙方： （以下简称乙方）**

鉴于乙方为甲方提供考试命题服务，乙方已经或可能知悉甲方保密信息，为在整个考试期间保证试卷内容、考生信息等信息的安全和保密，经友好协商，达成以下协议，双方共同遵守：

1.乙方在整个考试代理过程中，必须严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》及相关的法律法规之规定。

2.乙方在整个考试期间，必须严格遵守人事考试相关法律法规、保密制度，不得将试题泄露、告知给任何第三方。对违反操作规定、失密泄密、循私舞弊等违法违纪行为，按有关规定严肃处理。构成犯罪的，依法追究法律责任。

3.乙方在报名中接触、收集到的考生信息，考试期间乙方不得泄露、告知给任何第三方。

4.在考试前，甲方人员不得以任何方式或借口向乙方询问试题的相关信息。

5.在委托命题过程中，甲方不得审题。

6.甲方只享有试卷本次使用权，不得以任何方式复印、转载、保留试卷。阅卷结束后，乙方应保存好试卷，按甲方要求，全部完整移交给甲方，以便备查。

7.乙方对以下方面的信息没有义务：

（a）在甲方向乙方告知信息时，该信息已处于公众领域中；

（b）在甲方向乙方告知信息后，该信息非因乙方过错而进入公众领域；

（c）在甲方向乙方告知信息时，该信息系乙方拥有且无任何保密义务的信息。

8.如乙方发现保密信息被泄露，应当采取有效措施及时防止泄密进一步扩大，并及时向甲方报告。

9.乙方应与其员工签订保密协议，约束员工遵守保密义务，如员工未遵守保密协议造成甲方损失的，由乙方负责赔偿全部损失。

10.乙方如违反本协议，造成保密信息泄露，则由乙方方承担全部责任，并赔偿甲方一切直接或间接损失。

11.保密期限自双方正式签订本协议之日起至考试结束公示期满且乙方向甲方移交考试全部资料之日止。

12.双方在履行本协议的过程中如发生争议，应协商解决；若协商不成时，双方均有权向甲方所在地人民法院起诉。

13.本协议经双方签字、盖章后成立并生效，如双方签章时间不一致的，以最后一方在协议签章时间为协议生效日期。本协议一式肆份，一份 4 页。协议各方各执贰份，均具有同等效力。

14.本合同载明的双方通讯地址可作为送达催款函、对账单、法院送达诉讼文书的地址，因载明的地址有误或未及时告知变更后的地址，导致相关文书及诉讼文书未能实际被接收的、邮寄送达的，相关文书及诉讼文书退回之日即视为送达之日。

**甲方： 乙方：**

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

年 月 日 年 月 日

**B包 考务服务合同书**

**甲方:**

**乙方:**

**鉴证方：**

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及项目名称：（项目编号： ）的《招标文件》、甲方的《投标文件》及《成交通知书》，甲乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。 因甲方需面向社会公开招聘工作人员 ，甲方委托乙方提供考试服务，经甲乙双方平等友好协商，现就有关服务内容等各事项商定如下:

1. **服务内容**

甲方举行相关考核招聘考试，委托乙方进行业务能力考核和综合素养等考试服务，乙方必须根据甲方确定的考试时间按时做好相关工作，具体服务内容如下：

**1.1考务服务**

乙方按照甲方提供《招聘考务组织活动委托函》(见附件1)进行提供考试服务。

1. **酬金与付款方式**

**2**

**2.1**本次合同费用为人民币 元（大写： 整），以上费用包含考试服务(见附件2《考试服务预算单》，本次招考面试结束，考务服务提供完毕后，经双方确认，以实际发生费用为结算（如有结算审核单位出具的审核报告，则以审核报告的金额为结算）支付。甲方应在乙方提供合法等额发票后15个工作日内一次性付清结算款项。

**2.2付款方式：转账**

|  |
| --- |
| 账户名称： |
| 开 户 行： |
| 单位账号： |

**第三条 保密要求**

3

**3.1**乙方在整个考试代理过程中，应严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》及相关的法律规定。

**3.2**保密期限自双方正式签定本合同之日起至考试结束公示期满且乙方向甲方移交考试全部资料之日止。

**第四条 双方责任**

4

**4.1**甲方的委托函（附件）作为本合同内容的一部份，如有与本合同有关条款相矛盾的，以委托函（附件）为准。

**4.2**在委托过程中，甲方如要变更服务范围，应及时与乙方商议，达成一致后方可实施。

**4.3**甲方依照本合同规定按时间向乙方支付酬金。

**4.4**乙方按甲方要求，按时按量优质完成委托的各项工作。如乙方若单方面取消合同的，应支付合同约定的全额费用给甲方。

**4.5**在整个考试(代理)过程中，如出现特殊紧急事件，应及时告知对方，妥善处理。

**4.6**在整个考试(代理)过程中，乙方出现失误，但误差并不导致考试的正常进行，乙方应向甲方做出合理解释，并保证考试的继续进行。

**4.7**在委托期间，甲方应根据乙方的工作需求作出配合，配合工作内容：面试考务（安排主考、监督、巡试）、面试相关资料交接等工作。

**第五条 合同效力**

5

**5.1**本合同签定之日起生效，双方均应认真履行，不得违约。

**5.2**本合同一式陆份，自甲乙双方签字盖章后即行生效。未尽事宜，双方协商解决。

**5.3**本合同履行过程中若发生争议，双方应友好协商解决。协商不成，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼，所产生的诉讼费、全部律师费、保全费、执行费等均由责任方承担。

附件1：《招聘考务组织活动委托函》

附件2：《考试服务费用预算单》

本项目负责人及联系电话

甲方负责人： 联系电话：

乙方负责人： 联系电话：

**甲方： 乙方：**

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

年 月 日 年 月 日

**鉴证方：**

地址：

鉴证方代表（签字）：

电话：

年 月 日

# 附件1:写进合同内容

**考试考务组织活动委托函**

：

我单位进行（项目名称）考试，需委托贵单位组织考务（■组织笔试、■组织面试、■考场布置）等服务，具体要求如下：

**委托考务服务：**

■考点选址；■考场布置；■考务工作。

**1、考点选址：**

□老城区；□有三趟以上公交车；■第三方根据以往经验安排；

**2、考场布置：**

■考点横幅；■考点分布图；■考场号及座位号；■考生指引：

**3、**

■开考务培训会

1. **面试考务工作：**

■安排面试考官；■安排考务人员；■安排主考和监督（根据实际情况另行确认）；

■开考务培训会

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（委托单位名称及盖章）

2024年 月 日

**考试服务保密协议**

**甲方： （以下简称甲方）**

**乙方： （以下简称乙方）**

鉴于乙方为甲方提供考务服务，乙方已经或可能知悉甲方保密信息，为在整个考试期间保证试卷内容、考生信息等信息的安全和保密，经友好协商，达成以下协议，双方共同遵守：

1.乙方在整个考试代理过程中，必须严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》及相关的法律法规之规定。

2.乙方在整个考试期间，必须严格遵守人事考试相关法律法规、保密制度，不得将试题泄露、告知给任何第三方。对违反操作规定、失密泄密、循私舞弊等违法违纪行为，按有关规定严肃处理。构成犯罪的，依法追究法律责任。

3.乙方在报名中接触、收集到的考生信息，考试期间乙方不得泄露、告知给任何第三方。

4.乙方对以下方面的信息没有义务：

（a）在甲方向乙方告知信息时，该信息已处于公众领域中；

（b）在甲方向乙方告知信息后，该信息非因乙方过错而进入公众领域；

（c）在甲方向乙方告知信息时，该信息系乙方拥有且无任何保密义务的信息。

5.如乙方发现保密信息被泄露，应当采取有效措施及时防止泄密进一步扩大，并及时向甲方报告。

6.乙方应与其员工签订保密协议，约束员工遵守保密义务，如员工未遵守保密协议造成甲方损失的，由乙方负责赔偿全部损失。

7.乙方如违反本协议，造成保密信息泄露，则由乙方方承担全部责任，并赔偿甲方一切直接或间接损失。

8.保密期限自双方正式签订本协议之日起至考试结束且乙方向甲方移交考试全部资料之日止。

9.双方在履行本协议的过程中如发生争议，应协商解决；若协商不成时，双方均有权向海口市有管辖权的法院起诉。

10. 本协议经双方签字、盖章后成立并生效，如双方签章时间不一致的，以最后一方在协议签章时间为协议生效日期。本协议一式肆份，一份 3 页。协议各方各执贰份，均具有同等效力。

11. 本合同载明的双方通讯地址可作为送达催款函、对账单、法院送达诉讼文书的地址，因载明的地址有误或未及时告知变更后的地址，导致相关文书及诉讼文书未能实际被接收的、邮寄送达的，相关文书及诉讼文书退回之日即视为送达之日。

**甲方： 乙方：**

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

年 月 日 年 月 日

**第六部分 响应文件格式**

**项目名称：**

**项目编号: HNJY2024-**

**响应文件**

**供应商名称：（盖章）**

**公司地址：**

**联系人：**

**联系电话：**

**日期：**

**附件1**

**响应函**

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

根据贵方为“”项目的竞争性磋商邀请（项目编号：HNJY2024- - ），正式授权下签字代表（全名、职务）代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本壹份和副本**贰**份。

根据此函，我们宣布同意如下：

1、我方接受采购文件包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件的所有的条款和规定。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

2、我方同意按照竞争性磋商文件第三部分 “竞争性磋商项目须知”的规定，响应文件的有效期为从递交响应文件截止日期起计算的90天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

3、我们同意提供贵单位要求的有关本次响应所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。

4、如果我方成交，我们将根据采购文件的规定严格履行自己的责任和义务。

5、如果我方成交，我方将支付本次竞争性磋商的服务费。

供应商名称： （公章）

地址：邮编：

电话：传真：

授权代表签字： 职务：

日期：

**附件2**

**报价一览表**

项目名称：

投标人名称： （盖章）

包号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 序号 | 服务名称 | 服务内容 | 数量 | 单位 | 单价 | 投标单项总价 | 交货时间、服务期限 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1、供应商是否小微型企业产品:是（ ）；否（ ）。

2、供应商是否为监狱企业：是（ ） 否（ ）

3、供应商是否为残疾人福利性单位：是（ ） 否（ ）

总价： 大写：

优惠政策产品扣除后总价： 大写：

供应商代表签名： 职务： 联系电话： 日期：

**注：**1、设备用人民币报价。

2、第6栏的单价应包括全部安装、调试、培训、技术服务、必不可少的部件、标准备件、专用工具等费用。

3、单价{单价=（货价+运抵用户指定地点运、保、税、）}和响应总价。如果单价与总价有出入，以单价为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准并修改单价。

4、供应商企业类型、是否监狱企业栏和是否残疾人福利性单位栏，供应商须在相应的括弧里打勾（√），否则承担不利后果。

**附件3**

**规格响应表**

供应商名称: （盖章）

说明：供应商必须仔细阅读磋商文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。供应商必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述，提供虚假材料谋取中标、成交的，属违反政府采购法相关规定，该响应文件作废标处理。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购服务内容及技术参数 | 响应服务内容及技术参数 | 偏离情况  （无偏离，正/负偏离）  证明材料页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：1、招标规格按磋商文件要求填写。**

1. **投标规格按所投产品规格填写。不接受有选择性的参数。**

**供应商代表签名：**

**附件4**

**服务计划**

（自拟）

**附件5**

履约保函格式（成交后提供）

**履约保函**

致： （采购人）

本保函作为贵方与政府集中采购中标人于 年 月 日就 项目（以下简称“项目”）项下提供签订的 号合同履约保证金。银行（以下简称银行）无条件地、不可撤消地保证本行、其继承和受让人无条件追索地向贵方以人民币支付总额不超过 元，即相当于合同价格的2%。

并以此约定如下：

1、中标人未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方以后可能做出的并同意的修改、补充和变动，包括更换或修补贵方认为对有缺陷货物（以下简称违约），只要贵方确实，无论中标人有何反对，本行凭贵方的书面违约通知，立即按贵方提出的不超过上述累计总额的金额和按该通知规定的方式付给贵方。

2、本保证函的规定构面本行无条件的、不可撤消的直接义务。今后任何对合同条款的修改、贵方在时间上的通融、其他宽容、让步或由贵方采取的除了本款以外都适用的可能免除本行责任的任何删除或其他行为，均不能解除或免除本行在该保证函项下的责任。

3、保证函在本合同规定的保证期满前完全有效。

出证行名称：

签字、盖章：

日 期：

## 附件6 资格证明文件（格式）

目 录

6.1 法人营业执照的复印件（须加盖本单位公章）

6.2法定代表人授权书（格式）

6.3供应商的资格声明（格式）

6.4具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）

6.5具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺书)

6.6有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）

6.7供应商参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录的声明

6.8供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录

6.9其他资格证明文件

## 附件6.1 法人营业执照的复印件

提供工商年检合格的营业执照副本复印件

**（须加盖本单位公章）**

## 附件6.2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（*公司名称*）的在下面签字的（*法人代表姓名、职务*）代表本公司授权（*单位名称*）的在下面签字的（*被授权人的姓名、职务*）为本公司的合法代理人，就（*项目名称*）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日签字生效,特此声明。法定代表人签字或盖章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司盖章：

附：

被授权人姓名：

职　　　　务：

详细通讯地址：

邮政编码　　：

传　　　　真：

电　　　　话：

|  |
| --- |
| 粘贴  法人及投标方代表身份证复印件 |

## 

## 附件6.3 供应商的资格声明 （格式）

**（须加盖本单位公章）**

1. 名称及概况 ：

(1)供应商名称：

(2)地址及邮编：

(3)成立和注册日期：

(4)主管部门：

(5)企业性质：

(6)法人代表：

(7)职员人数：

一般员工：

技术人员：

(8)近期资产负债表(到 年月 日止)

(1)固定资产：

原值：

净值：

(2)流动资金：

(3)长期负债：

(4)短期负债：

(5)资金来源

自有资金：

银行贷款：

(6)资金类型：

生产资金：

非生产资金：

2、近三年的年营业额：

年份　　　　　　国内　　　　　　出口　　　　　　总额

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、有关开户银行的名称和地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4、其他情况：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

响应供应商授权代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

响应供应商授权代表的职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

响应供应商盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 

**附件6.4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（承诺函）**

海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

## 我单位在贵公司组织的（项目名称： ），（项目编号： ）采购活动中郑重承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。如有虚假承诺，我们愿承担相应的法律责任。

承诺人： （填写名称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2024年 月 日

附件6.5**、**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

至：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

我单位参与你公司组织的（项目名称） 采购活动，现承诺具有履行合同所必需的人员、设备和专业技术能力，如有虚假承诺，我单位愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2024年 月 日

## 附件6.6具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（承诺函）

至：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

## 我单位在贵公司组织的（项目名称： ），（项目编号： ）采购活动中郑重承诺具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。如有虚假承诺，我们愿承担相应的法律责任。

## 承诺人： （填写名称并加盖公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2024年 月 日

## 附件6.7 响应供应商参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录的声明

（须加盖本单位公章）

海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

特此声明。

法定代表人或被授权人签字：

供应商名称：（盖公章）：

年 月 日

## 附件6.8 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录

**环保类行政处罚记录声明函**

致：（采购人名称）

我单位（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中**没有**（在下划线上如实填写：有或没有）环保类行政处罚记录，特此声明。

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023年月日

**附件****7、 代理服务费承诺书（格式）**

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我们在贵公司组织的 项目（设备）采购活动中若获成交（项目文件编号： ），我们保证在签订合同的同时按采购文件的规定，以支票、汇票或现金方式，向贵公司一次性支付应该交纳的代理服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：

地址：

电话： 传真：

电传： 邮编：

承诺方授权代表签字： （承诺方盖章）

承诺日期：

## 附件8、 响应供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

**附件9、 中小型、微型企业声明函**

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**附件10残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

                单位名称（盖章）

**附件11供应商响应承诺书**

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我单位在参加项目的采购活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次采购活动中提交的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致响应无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录；我方人员针对本项目没有重大违法记录；

3、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

4、我方一旦成交，将严格按照采购文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

5、我方一旦成交，将按规定及时与采购人签订合同。

6、我公司如果成交本项目，对本项目提供的所有货物保证货源全新正品，保质保量，按时供货，否则按合同赔偿违约金，并自愿接受省财政部门的相关处罚。

7、我方在本次采购活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若出现下列情形，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目采购活动；

根据国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）登记信息提供以下内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 股东名称 | 股东类型 | 占股比例 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要人员姓名 | 职务 | 身份证号 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商名称： （盖公章）

法定代表人（或授权代理人）： （签字或盖章）

日期： 年 月 日