**2025年采购项目**

项目名称：海南省电化教育馆2025年网络安全相关服务项目

项目编号：HNJY2025-6-2

竞争性磋商采购文件

采购人：海南省电化教育馆

采购代理机构：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

2025年6月

**目 录**

**第一部分 竞争性磋商采购邀请函**

**第二部分 竞争性磋商采购项目需求**

**第三部分 供应商须知**

**第四部分 评审办法**

**第五部分 合同条款格式**

**第六部分 响应文件格式**

**第一部分　采购邀请函**

项目概况

海南省电化教育馆2025年网络安全相关服务项目的潜在供应商应在（海南省海口市蓝天路西2-8号、海南省教学仪器设备招标中心有限公司）获取采购文件，并于2025年6月30日 08点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

**项目编号：**HNJY2025-6-2

**项目名称：**海南省电化教育馆2025年网络安全相关服务项目（共分为三个包）

1包：2025年海南省教育厅系统网络安全等级保护测评（包含14个三级系统、2个二级系统）及网络安全服务；

2包：海南省教育省域网等级保护测评及第三方软件测试；

3包：海南省智慧教育平台网络安全等级保护测评（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）及第三方软件测试。

**采购方式：**竞争性磋商

**预算金额：**122.30万元

其中，1包：2025年海南省教育厅系统网络安全等级保护测评（包含14个三级系统、2个二级系统）及网络安全服务，75万元；

2包：海南省教育省域网等级保护测评及第三方软件测试，20万元；

3包：海南省智慧教育平台网络安全等级保护测评（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）及第三方软件测试，27.3万元。

**最高限价：**122.30万元

其中，1包：2025年海南省教育厅系统网络安全等级保护测评（包含14个三级系统、2个二级系统）及网络安全服务，75万元；

2包：海南省教育省域网等级保护测评及第三方软件测试，20万元；

3包：海南省智慧教育平台网络安全等级保护测评（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）及第三方软件测试，27.3万元。

**采购需求：**详见磋商标文件采购需求清单

**合同履行期限：**

1包等级保护测评部分自合同签订之日起60天，网络安全服务部分自合同签订之日起1年，评测报告有效期一年。

2包自合同签订之日起至海南省教育省域网项目初验通过后60天 ，评测报告有效期一年。

3包自合同签订之日起至海南省智慧教育平台项目初验通过后60天 ，评测报告有效期一年。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

1包、2包、3包均需具有公安部第三研究所颁发的网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书（提供有效期内的资质证书扫描件加盖公章）

4.在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照或事业单位法人证书）；

5.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函）

6.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）；

7.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；

8.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明）；未被列入“信用中国”网站“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”中；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间（以采购代理机构于响应截止日当天资格审查前在上述网站查询结果为准，如相关记录已失效，供应商需提供相关证明资料；未查询到的视为未被列入上述名单）

9．参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明）

10.提供供应商承诺书及响应函。

三、获取采购文件

时间：2025年6月18日至2025年6月25日，每天上午08:00至12:00　，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外 ）

地点：海南省海口市蓝天路西2-8号

方式：现场购买或通过邮箱报名购买

售价：300元每包

四、响应文件提交

截止时间：2025年6月30日08点30分（北京时间）

地点：海南省海口市蓝天路2-8号、海南省教学仪器设备招标中心有限公司开标室

五、开启

时间：2025年6月30日08点30分（北京时间）

地点：海南省海口市蓝天路2-8号、海南省教学仪器设备招标中心有限公司开标室

六、公告期限：自公告发出之日起五个工作日内

七、其他补充事宜

1、标书售后不退，购买标书时需提供以下证明资料及备案：营业执照复印件（加盖本单位公章）、法人授权函（法定代表身份证和被授权人身份证复印件、函中内容要有报名人的联系方式及邮箱）

通过邮箱报名购买响应文件请将上述材料及购买采购文件凭证发送至66779794@163.com

2、购买采购文件银行帐户：

单位名称：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司海口国兴大道支行

银行账号：46001002537052500288

财务联系电话：0898-66737260

3、供应商应准备一份正本和三份副本，并在每一份“响应文件”上要明确注明“正本”或“副本”字样。

4、供应商应将“响应文件”胶装成册。为了方便开标、评标，供应商应将“响应文件”正本的 “报价一览表和规格响应多备一份（以包为单位）”单独密封于一小信封内，并在该信封上标明“报价一览表”字样，然后再装入“响应文件”正本的密封袋中。（响应时递交U盘拷贝的PDF格式正本的响应文件。）

5、采购人不接受有任何选择的报价。

6、本项目支持节能产品、环境标志产品、中小微企业发展、监狱企业发展及残疾人福利性单位等相关扶持政策。

**重要提示：本项目不收取保证金。**

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：　海南省电化教育馆

地 址：　海口市西沙路2号

联系方式：　0898-66779391

2.采购代理机构信息

名 称：　海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地　　址：　海南省海口市蓝天路2-8号

联系方式：　0898-66757906

3.项目联系方式

项目联系人：孙工

电话： 0898-66757906

**第二部分 竞争性磋商采购项目需求**

**一、供应商须知前附表**

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 项目预算 | 本项目采购预算为122.30万元，其中1包2025年海南省教育厅系统网络安全等级保护测评（包含14个三级系统、2个二级系统）及网络安全服务75万元、2包海南省教育省域网等级保护测评及第三方软件测试20万元、3包南省智慧教育平台网络安全等级保护测评（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）及第三方软件测试27.3万元。报价（包括第一次报价及磋商后的最后报价）不能超过采购预算，超过视为无效响应。 |
| 2 | 是否接受进口产品投标 | 接受（ ） 不接受（√） |
| 3 | 标前踏勘现场 | 组织（） 不组织（√） |
| 4 | 述标和/或产（样）品演（展）示 | 有（ ） 无（√） |
| 5 | 响应有效期 | 自响应文件递交之日起90天内。 |
| 6 | 评审方法 | 最低评标价法（ ） 综合评分法（√） |
| 7 | 服务时间 | 1包自合同约定的服务开通之日起1年 。2包自合同约定的服务开通之日起1年 。3包自合同约定的服务开通之日起1年 。 |
| 8 | 交货地点 | 采购人指定地点 |
| 9 | 本项目所属行业 | 根据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，本项目所属行业为软件和信息技术服务业。 |
| 10 | 备注 | 采购标的物需按照国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范执行。 |

**二、项目概况**

为深入贯彻落实全国网络安全和信息化工作会议精神、关于网络强国的重要思想，落实《中华人民共和国网络安全法》、《中华人民共和国数据安全法》、《中华人民共和国个人信息保护法》、《关键信息基础设施保护条例》、《党委（党组）网络安全工作责任制实施办法》等法律法规，根据网信、公安部门网络安全检查工作有关文件精神以及国家网络安全等级保护2.0标准的相关要求，提高信息系统安全监控预警防护水平和安全检查检测能力，减少信息安全事件发生，切实提高教育系统网络安全保障能力。并进行全面的功能性能测试，确保软件在功能实现上准确无误，性能表现符合预期目标，满足业务实际运行需求，保障软件上线后能够稳定、高效地运行，为用户提供良好的使用体验。

**三、采购需求**

**1包：2025年海南省教育厅系统网络安全等级保护测评（包含14个三级系统、2个二级系统）及网络安全服务**

**一、建设目标：**

根据《信息安全等级保护管理办法》（公通字【2007】43号）的精神，《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》等国家标准要求，对海南省教育厅14个三级系统、2个二级系统开展等级保护测评；通过检测评估工作促进安全整改与安全建设，提升省教育厅网络安全防护能力及人员安全意识，完善网络安全保障体系。提供海南省教育厅网络安全服务。

**二、服务要求：**

（一）等级保护测评

**1.测评内容**

1.1 对用户的信息系统进行摸底、分析和梳理，提出详细的测评方案及完成系统备案工作。

1.2 逐一对信息系统进行安全等级保护测评，测评的内容包括但不限于以下内容：

1.2.1 安全技术测评：包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境和安全管理中心五个方面的安全测评；

1.2.2 安全管理测评：包括安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理和安全运维管理五个方面的安全测评。

1.3对此次测评的17个信息系统存在问题进行整改，并出具各系统测评**基本符合及以上**的网络安全保护等级测评报告。

**2.测评对象描述**

网络安全等级保护测评系统清单

| **序号** | **被测系统名称（业主）** | **主管处室** | **安全等级** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 海南省教育厅门户网站 | 行政办 | 三级 |
| 2 | 教育基础数据库管理与服务系统 | 电教馆 | 三级 |
| 3 | 海南省学生资助管理信息系统 | 资助办 | 三级 |
| 4 | 海南省中职学籍管理信息系统 | 职成处 | 三级 |
| 5 | 国家学前管理信息系统（海南） | 基教处 | 三级 |
| 6 | 全国中小学学籍管理系统（海南） | 基教处 | 三级 |
| 7 | 全国教师管理信息系统（海南） | 教师处 | 三级 |
| 8 | 应用服务支撑服务平台 | 电教馆 | 三级 |
| 9 | 海南省高考综合改革信息化平台 | 基教处 | 三级 |
| 10 | 海南省教育政务整合共享项目 | 电教馆 | 三级 |
| 11 | 海南省中小学校网站集群系统 | 电教馆 | 三级 |
| 12 | 海南省终身学习网 | 职成处 | 三级 |
| 13 | 教育督导管理系统 | 教育督导局 | 三级 |
| 14 | 学生事务综合服务系统 | 资助办 | 三级 |
| 15 | 海南省乡村振兴教育资助管理系统 | 资助办 | 二级 |
| 16 | 海南省中小学5G同步课堂平台 | 电教馆 | 二级 |

**3.网络安全保护等级服务要求**

网络等级保护测评过程需按照《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》开展工作，等级测评过程分为四个基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、分析及报告编制活动。测评双方之间的沟通与洽谈应贯穿整个等级测评过程。

3.1 测评准备活动

测评准备工作包括编制项目启动、信息收集和分析、工具和表单准备。详细要求见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目内容** | **工作内容** | **成果输出** |
| 项目启动 | 1.组建测评项目组 | 向招标人提交 《项目计划书》 《提供资料清单》 |
| 2.编制《项目计划书》 |
| 3.确定测评委托单位应提供的资料 |
| 信息收集分析 | 定级报告及整改方案分析 | 《系统基本情况分析报告》 |
| 1.整理调查表单 |
| 2.发放调查表单给测评委托单位 |
| 3.协助测评委托单位填写调查表 |
| 4.收回调查结果 |
| 5.分析调查 |
| 工具和表单准备 | 1.调试测评工具 | 确定测评工具（测评工具清单） 《现场测评授权书》 《测评结果记录表》 《文档交接单》 |
| 2.模拟被测系统搭建测评环境 |
| 3.模拟测评 |
| 4.准备打印表单 |

3.2方案编制活动

方案编制活动包括测评对象确定、测评指标确定、测试工具接入点确定、测评内容确定、测评指导书开发及测评方案编制等六项主要任务。详细要求见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作内容** | **工作详细任务** | **输出成果** |
| 一、测评对象确认 | 识别被测系统等级识别被测系统的整体结构识别被测系统的边界识别被测系统的网络区域识别被测系统的重要节点和业务应用确定测评对象 | 《测评方案》的测评对象部分 |
| 二、测评指标确定 | 识别被测系统业务信息和系统服务安全保护等级 | 《测评方案》的测评指标部分 |
| 选择对应等级的安全要求作为测评指标 |
| 就高原则调整多个定级对象共用的某些物理安全或管理安全测评指标 |
| 三、工具测试点确定 | 确定工具测试的测评对象选择测试路径确定测试工具的接入点 | 《测评方案》的测试工具接入点部分 |
| 四、测试内容确定 | 识别每个测评对象的测评指标 | 《测评方案》的单项测评实施和系统测评实施部分 |
| 识别每个测评对象对应的每个测试指标的测试方法 |
| 五、测评指导书开发 | 从已有的测评指导书中选择与测评对象对应的手册 | 《测评方案》的测评实施手册部分 |
| 针对没有现成测评指导书的测评对象，开发新的测评指导书 |
| 六、测评方案编制 | 描述测评项目基本情况和工作依据 | 向招标人提交 《测评方案》 |
| 描述被测系统的整体结构、边界和网络区域 |
| 描述被测系统的重要节点和业务应用 |
| 描述测评指标 |
| 描述测评对象 |
| 描述测评内容和方法 |

3.3现场测评活动

现场测评活动通过与测评委托单位进行沟通和协调，为现场测评的顺利开展打下良好基础，然后依据测评方案实施现场测评工作，将测评方案和测评工具等具体落实到现场测评活动中。现场测评工作应取得分析与报告编制活动所需的、足够的证据和资料。

现场测评活动包括现场测评准备、现场测评和结果记录、结果确认和资料归还三项主要任务。详细要求见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作内容** | **工作详细任务** | **输出** |
| 1.现场测评准备 | 现场测评授权书签署 | 会议记录、确认的授权委托书、更新后的测评计划和测评方案 |
| 召开现场测评启动会 |
| 双方确认测评方案 |
| 双方确认配合人员、环境等资源 |
| 确认信息系统已经备份 |
| 测评方案、结构记录表格等资料更新 |
| 2.现场测评和结构记录 | 依据测评指导书实施测评 | 访谈结果：技术安全和管理安全测评的测评结果记录或录音 文档审查结果： 管理安全测评的测评结果记录 配置检查结果： 技术安全测评的网络、主机、应用测评结果记录表格 工具测试结果： 技术安全测评的网络、主机、应用测评结果记录，工具测试完成后的电子输出记录，备份的测试结果文件 实地察看结果： 技术安全测评结果记录 测评结果确认： 现场核查中发现的问题汇总、证据和证据源记录、被测单位的书面认可文件 |
| 记录测评获取的证据、资料等信息 |
| 汇总测评记录，如果需要，实施补充测评 |
| 3.结果确认和资料归还 | 召开现场测评结束会 |
| 测评委托单位确认测评过程中获取的证据和资料的正确性，并签字认可 |
| 测评人员归还借阅的各种资料 |

3.4 报告分析及编制活动

在现场测评工作结束后，应对现场测评获得的测评结果（或称测评证据）进行汇总分析，形成等级测评结论，并编制测评报告。

测评人员在初步判定单元测评结果后，还需进行整体测评，经过整体测评后，有的单元测评结果可能会有所变化，需进一步修订单元测评结果，而后进行风险分析和评价，形成等级测评结论。分析与报告编制活动包括单项测评结果判定、单元测评结果判定、整体测评、风险分析、等级测评结论形成及测评报告编制六项主要任务。详细要求见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作内容** | **工作详细任务** | **工作依据（模版)** |
| 1.单项测评结果判定 | 分析测评项所对抗威胁的存在情况 | 等级测评报告的单项测评结果部分 |
| 分析单个测评项是否有多方面的要求内容，依据“优势证据”法选择优势证据，并将优势证据与预期测评结果相比较 |
| 综合判定单个测评项的测评结果 |
| 2.单元测评结果判定 | 汇总每个测评对象在每个测评单元的单项测评结果 | 等级测评报告的单项测评结果汇总分析部分 |
| 判定每个测评对象的单元测评结果 |
| 3.整体测评 | 分析不符合和部分符合的测评项与其他测评项（包括单元内、层面间、区域间）之间的关联关系及对结果的影响情况 | 等级测评报告的系统整体测评分析部分 |
| 分析被测系统整体结构的安全性对结果的影响情况 |
| 4.风险分析 | 整体测评后的单项测评结果再次汇总 | 等级测评报告的风险分析部分 |
| 分析部分符合项或不符合项所产生的安全问题被威胁利用的可能性 |
| 分析威胁利用安全问题后造成的影响程度 |
| 为被测系统面临的风险进行赋值 |
| 评价风险分析结果 |
| 5.等级测评结论形成 | 统计再次汇总后的单项测评结果为部分符合和不符合项的项数 | 等级测评报告的等级测评结论部分 |
| 形成等级测评结论 |
| 6.测评报告编制 | 概述测评项目情况 | 等级测评报告 提交招标人 |
| 描述被测系统情况 |
| 描述测评范围和方法 |
| 描述整体测评情况 |
| 汇总测评结果 |
| 描述风险情况 |
| 给出等级测评结论和整改建议 |

（二）关键信息基础设施网络安全评估服务

**1.评估对象**

本次评估的对象是7个关键信息基础设施（见下表），评估范围包括被测系统所承载的业务、数据，以及所涉及的物理环境、系统单元、系统组件、人力资源、安全服务和安全管理文档等。

| **序号** | **系统名称** | **网络安全等级** | **系统描述** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 教育基础数据库管理与服务系统 | 三级 | 教育基础信息数据库管理与服务系统主要用于建立教育基础信息共享中心及其技术支撑体系，实现对教育基础信息数据资源进行有序组织、统一管理和高效治理。部署位置：本地机房 |
| 2 | 海南省学生资助管理信息系统 | 三级 | 该系统用于贫困学生资助申报、信息管理。部署位置：省政务云 |
| 3 | 海南省中职学籍管理信息系统 | 三级 | 该系统主要包括登录、新生信息录入、学生信息查询、更新学生信息、学生成绩录入、学生成绩查询、权限管理等功能模块。部署位置：省政务云 |
| 4 | 国家学前管理信息系统（海南） | 三级 | 该系统用于学前教育信息管理及数据统计。部署位置：省政务云 |
| 5 | 全国中小学学籍管理系统（海南） | 三级 | 该系统主要用于中小学学生信息管理，包括登录、新生信息录入、学生信息查询等功能模块。部署位置：本地机房 |
| 6 | 全国教师管理信息系统（海南） | 三级 | 该系统用于全省教师信息管理，信息系统包括教师任职、学历、年龄、教学情况和师德情况等内容部署位置：省政务云 |
| 7 | 海南省教育资源公共服务平台 | 三级 | 该系统包括网络空间、教学资源、组阅卷及评测、教育行为分析、名师课堂、区域教研、网络备授课、数据管理等功能。部署位置：省政务云 |

**2.评估流程**

关键信息基础设施网络安全评估工作应按照DB21/T 3896—2023《信息安全技术 关键信息基础设施网络安全检查实施指南》和《信息安全技术 关键信息基础设施安全检查评估指南（征求意见稿）》中规定的评估流程进行实施。

2.1 工作准备

2.1.1 工作启动

检查评估工作开展前应明确关键信息基础设施检查评估活动的背景、目标、原则、依据，充分调研检查评估对象所属行业的相关标准及政策文件的要求，确定检查评估工作任务。

2.1.2 工作调研

(1)明确范围

应根据任务要求，对接关键信息基础设施运营单位安全管理机构和安全管理负责人，调研和梳理检查评估对象的关键业务，确定支撑关键业务运行的基础设施，明确检查评估工作计划、范围及检查评估内容。

(2)调研内容

应对检查评估对象开展调研，要求关键信息基础设施运营单位提供的内容包含但不限于：

a）运营单位信息及组织架构；

b）检查评估对象的设施、网络、存储等基本信息；

c）主要运营业务及其流程；

d）管理运维人员、管理制度、应急响应制度等；

e）安全防护基本情况、曾发生的网络安全事件情况；

f）近半年内技术检测及网络安全事件情况；

2.1.3 方案制定

应结合检查评估对象，编制关键信息基础设施检查评估方案，内容需包含但不限于：

a）检查评估范围、对象、时间、进度安排；

b）检查评估内容及实施方法；

c）风险管控措施；

d）人员安排及项目管理制度；

e）关键信息基础设施运营单位配合事项清单。

**3.** **评估方法**

关键信息基础设施检查评估工作是依据国家有关法律与法规要求，参考国家和行业安全标准，针对关键信息基础设施安全要求，通过一定的方法和流程，对信息系统安全状况进行评估，最后给出检查评估对象的整体安全状况的报告。

检查评估工作由合规检查、技术检测和分析评估三个主要方法组成，每个方法包含若干内容和项目。

3.1 合规检查

合规检查是通过一定的手段验证检查评估对象是否遵从国家相关法律法规、政策标准、行业标准规定的强制要求，输出是否合规的结论，对不合规的具体项目进行说明，采取的方法包括现场资料核实、人员访谈、配置核查等形式。

3.2 技术检测

技术检测分为主动方式和被动方式，主动方式是采用专业安全工具，配合专业安全人员，选取合适的技术检测接入点，通过漏洞扫描、渗透测试、社会工程学等常用的安全测试手段，采取远程检测和现场检测相结合的方式，发现其安全性和可能存在的风险隐患，也可参考其他安全检测资料和报告，对技术检测结果进行验证。

被动方式是辅助监测分析手段，通过选取合适的监测接入点，部署相应的监测工具，实时监测并分析检查评估对象的安全状况，发现其存在的安全漏洞、安全隐患。

两种技术检测方式最终输出技术检测结果。

3.3 分析评估

分析评估是围绕关键信息基础设施承载业务特点，对关键信息基础设施的关键属性进行识别和分析，依据技术检测发现的安全隐患和问题，参考风险评估方法，对关键属性面临的风险进行风险分析，进而对关键信息基础设施的整体安全状况的评估，出具《关键信息基础设施网络安全评估报告》。

（三）网络安全监测和攻防演练技术支撑等服务

**1.服务内容**

1.1网络安全监测预警：

（1）提供一年的监测服务，针对全省教育领域业务系统提供网页挂马监测、网页篡改监测、网页暗链监测、网页敏感内容监测、网站性能监测、网站域名监测、重保时期（包括但不限于节假日、中高考、重要会议等时期）网络安全监测等服务；

（2）提供每季度一次重要网站漏洞扫描，出具相关报告，客户修复后进行人工复验；

（3）每周提交一份7\*24小时监测报告、每月提供一份月度汇总报告；

（4）支持重保时期对重要网站进行web和系统漏洞扫描，提供专业漏洞扫描报告，和对应的整改建议；

1.2.安全检查、升级改造和防护加固：

（1）针对上级主管部门、网络安全监管部门发布的网络安全相关要求文件或网络安全检查事件等，协助配合检查，并提供相应的技术支持服务和相关工作报告。

（2）对信息系统安全升级改造和防护加固

（3）网络安全事件处置和安全运维，针对教育部安管平台发布的安全事件开展处置和安全运维。

1.3.攻防演练：

（1）提供全年各级各类攻防演练期间的防守配合服务，对攻防演练期间的值班、防守数据、入侵数据、修复数据等内容进行管理，协助演练结束后的漏洞整改工作。

（2）在攻防演练开始前，提前对防守对象进行安全评估，出具相关漏洞报告，并提供相应的安全加固技术支持，确保与往年相比，漏洞发现数量减少。

（3）在攻防演练期间，需要驻场服务并免费提供安全设备做技术支撑、专业人员做应急支撑，至少采取监测流量和封堵攻击IP等防护行为。

（4）在攻防演练结束后，对攻防演练整改结果进行复核。

1.4.网络安全教育培训

（1）制定培训计划，设计网络安全知识课程。

（2）开展培训授课，讲解攻防技术、法规等。

（3）组织开展钓鱼演练。

 **2.应急响应时间**

为了达到网络安全应急响应及时性，在安全事件发生后2小时内到达客户现场进行安全事件处置。

**三、管理要求：**

服务过程中应遵守以下管理要求：

1、依据标准，遵循原则

等级测评实施应依据等级保护的相关技术标准进行。相关技术标准主要包括GB/T-28448、GB/T-28449，其中等级测评目标和内容应依据GB/T-28449，对具体测评项的测评实施方法则依据GB/T-28448。在等级测评实施活动中，应遵循客观性和公正性、经济性和可重用性、可重复性和可再现性、结果完善性的原则，保证测评工作公正、科学、合理和完善。

2、恰当选取，保证强度

恰当选取是指对具体测评对象的选择要恰当，既要避免重要的对象、可能存在安全隐患的对象没有被选择，也要避免过多选择，使得工作量增大。保证强度是指对被测定级对象应实施与其等级相适应的测评强度。

3、规范行为，规避风险

测评机构实施等级测评的过程应规范，包括：制定内部保密制度；制定过程控制制度；规定相关文档评审流程；指定专人负责保管等级测评的归档文件等。 测评人员的行为应规范，包括：测评人员进入现场佩戴工作牌；使用测评专用的电脑和工具；严格按照测评指导书使用规范的测评技术进行测评；准确记录测评证据；不擅自评价测评结果；不将测评结果复制给非测评人员；涉及到测评委托单位的工作秘密或敏感信息的相关资料，只在指定场所查看，查看完成后立即归还等。规避风险，是指要充分估计测评可能给被测定级对象带来的影响，向被测定级对象运营／使用单位揭示风险，要求其提前采取预防措施进行规避。同时，测评机构也应采取与测评委托单位签署委托测评协议、保密协议、现场测评授权书、要求测评委托单位进行系统备份、规范测评活动、及时与测评委托单位沟通等措施规避风险，尽量避免给被测定级对象和单位带来影响。

**四、人员要求：**

测评实施人员最少安排1名高级等保测评师、2名中级测等保评师、5名初级等保测评师

**五、验收要求**

验收主体：海南省电化教育馆

验收时间：合同约定的服务期结束前

验收方式：现场验收

验收程序：提交验收申请-材料审查-验收评审

验收内容和验收标准：

1．服务验收清单

2．服务考核指标

**六、信息安全及保密要求**

1、供应商应签订保密协议，对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关保密信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。

2、供应商不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、披露、使用采购人商业秘密和党政机关保密信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关保密信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关保密信息。供应商在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给项目以外的其他方或供应商内部与该项目无关的任何人员。

3、供应商对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关保密信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。

4、严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。

5、供应商所有参与本项目的服务人员必须严格遵守保密守则，不得向其它公司和人员泄露被维护系统的任何技术资料和业务资料，尤其是网络结构、配置情况、服务器的密码等关键的技术资料，违反者将严肃处理，如因此造成业主经济损失或名誉损失的，保留追究供应商和相关责任人法律责任的权利。

**2包：海南省教育省域网等级保护测评及第三方软件测试**

**一、建设目标：**

（一）等保测评

根据《信息安全等级保护管理办法》（公通字【2007】43号）的精神，《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》等国家标准要求，对海南省教育省域网开展等级保护测评；通过检测评估工作促进安全整改与安全建设，提升省教育厅网络安全防护能力及人员安全意识，完善网络安全保障体系

（二）软件测试

功能测试目标：全面验证海南省教育省域网软件各项功能是否按照需求规格说明书准确实现，确保无功能缺失、逻辑错误、数据处理异常等问题，保证软件功能的完整性、正确性和可用性。​

性能测试目标：评估海南省教育省域网软件在不同负载条件下的性能表现，主要包括响应时间和吞吐率，确保软件在预期用户并发量和数据量下能够稳定、高效运行，满足业务高峰时期的性能需求。

**二、技术要求：**

根据国家等级保护相关标准对海南省教育省域网开展等级保护测评，指导海南省教育厅对检测评估过程中发现的安全问题进行整改，整改完成后对相关问题进行复测，以确认发现的安全问题均已经得到修复或抑制，并出具结论为**基本符合及以上**等级的最终报告。

（一）等级保护测评

对海南省教育省域网开展等级保护测评，安全技术测评包括：安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心五个层面上的安全控制测评；安全管理测评包括：安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理五个方面的安全控制测评。



等级测评过程包括四个基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、报告编制活动。具体如下：

**1.测评准备活动**

测评准备活动的目标是顺利启动测评项目，收集定级对象相关资料，准备测评所需资料，为编制测评方案打下良好的基础。测评准备活动包括工作启动、信息收集和分析、工具和表单准备三项主要任务。

在工作启动任务中，测评机构组建等级测评项目组，获取测评委托单位及定级对象的基本情况，从基本资料、人员、计划安排等方面为整个等级测评项目的实施做好充分准备。

测评机构通过查阅被测定级对象已有资料或使用系统调查表格的方式，了解整个系统的构成和保护情况以及责任部门相关情况，为编写测评方案、开展现场测评和安全评估工作奠定基础。

测评项目组成员在进行现场测评之前，应熟悉被测定级对象、调试测评工具、准备各种表单等。

**2.测评方案编制**

方案编制活动的目标是整理测评准备活动中获取的定级对象相关资料，为现场测评活动提供最基本的文档和指导方案。方案编制活动包括测评对象确定、测评指标确定、测评内容确定、工具测试方法确定、测评指导书开发及测评方案编制六项主要任务。

根据系统调查结果，分析整个被测定级对象业务流程、数据流程、范围、特点及各个设备及组件的主要功能，确定出本次测评的测评对象。

根据被测定级对象定级结果确定出本次测评的基本测评指标，根据测评委托单位及被测定级对象业务自身需求确定出本次测评的特殊测评指标。

确定现场测评的具体实施内容，即单项测评内容。

使用测试工具进行测试，测试工具可能用到漏洞扫描器、渗透测试工具集、协议分析仪等。

编制测评指导书，指导测评人员如何进行测评活动的文档，应尽可能详实、充分。

形成测评方案，指导等级测评工作的现场实施活动。测评方案应包括但不局限于以下内容：项目概述、测评对象、测评指标、测评内容、测评方法等。

**3.现场测评活动**

现场测评活动通过与测评委托单位进行沟通和协调，为现场测评的顺利开展打下良好基础，依据测评方案实施现场测评工作，将测评方案和测评方法等内容具体落实到现场测评活动中。现场测评活动包括现场测评准备、现场测评和结果记录、结果确认和资料归还三项主要任务。

启动现场测评，保证测评机构能够顺利实施测评。

测评人员按照测评指导书实施测评，并将测评过程中获取的证据源进行详细、准确记录。

将测评过程中得到的证据源记录进行确认，并将测评过程中借阅的文档归还。

**4.报告编制活动**

在现场测评工作结束后，测评机构应对现场测评获得的测评结果（或称测评证据）进行汇总分析，形成等级测评结论，并编制测评报告。分析与报告编制活动包括单项测评结果判定、单元测评结果判定、 整体测评、系统安全保障评估、安全问题风险评估、等级测评结论形成及测评报告编制七项主要任务。

针对单个测评项，结合具体测评对象，客观、准确地分析测评证据，形成初步单项测评结果。

将单项测评结果进行汇总，分别统计不同测评对象的单项测评结果，从而判定单元测评结果。

针对单项测评结果的不符合项及部分符合项，采取逐条判定的方法，从安全控制点间、层面间出发考虑，给出整体测评的具体结果。

综合单项测评和整体测评结果，计算修正后的安全控制点得分和层面得分，并根据得分情况对被测定级对象的安全保障情况进行总体评价。

测评人员依据等级保护的相关规范和标准，采用风险分析的方法分析等级测评结果中存在的安全问题可能对被测定级对象安全造成的影响。

在系统安全保障评估、安全问题风险评估的基础上，找出系统保护现状与GB/T-22239之间的差距，并形成等级测评结论。

根据报告编制活动各分析过程形成等级测评报告。等级测评报告格式应符合公安机关发布的《信息安全等级保护测评报告模版》。



本项服务完成后，需提交项目最终成果文档，该成果文档应满足《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》等国家标准的相关格式和内容要求，最终成果文档如下：

（1）海南省教育省域网网络安全等级保护测评的《\*\*\*系统安全等级测评方案》（电子版）。

（2）海南省教育省域网网络安全等级保护测评的《\*\*\*系统安全等级测评整改报告》（电子版）。

（3）海南省教育省域网网络安全等级保护测评的《\*\*\*系统安全等级测评报告》（纸质版）。

（二）软件测试

软件测试是对系统的各项功能、性能等参数、硬件配置、环境部署和用户的体验度进行覆盖系统建设涉及的所有模块和关键功能节点的测试。以发现系统问题为目的，查找系统存在的漏洞和风险，并在测评的过程中对存在的问题进行梳理与分析，协助采购人对应用软件的开发进行整体测评。测评内容主要包含以下几个方面：依据《系统与软件工程 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和《测试细则》及平台设计文档等材料，对平台软件主要针对功能性、性能效率方面测试。

**1.功能性测试**

对系统功能的适合性、准确性、互操作性、保密安全性等进行全面的测试，利用专业的测试模型，设计合理的测试用例，测试发现系统存在的功能问题和安全漏洞，并提出合理的改进建议。

具体测试内容如下表所示：

| 序号 | 测试项 | 测试内容 | 评测要求 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 功能模块测评 | 功能完整性 | 功能是否满足用户的需求，功能实现是否覆盖了系统需求分析说明书的全部内容。 | 覆盖被测系统全部功能和业务流程 |
|  | 功能适合性 | 软件在运行过程中，功能或操作能否提供合理的和可接受的结果，以实现用户期望的特定目标。 |
|  | 功能正确性 | 功能实现是否正确，程序和数据是否与需求说明书及用户文档的全部内容相对应。 |
|  | 互操作性 | 系统与一个或更多的规定系统能否进行交互以及交互的能力。 |
|  | 一致性 | 程序和数据实现是否与需求说明书和用户文档一致。 |
|  | 用户界面测评 | 对用户界面的布局、界面文字、操作步骤、操作方式、快捷方式进行测评和验证，必要时通过用户调研或用户测试验证用户界面是否满足用户要求。 |
|  | 业务流程测试 | 对应用系统的所有业务流程进行测试，测试系统是否能够贯通各个业务流程。 |

**2.效率（性能）测试**

应用系统的性能测试主要包括：执行效率测试、设备效率测试和网络效率测试。对系统性能需求中要求的指标进行测试，并提供专业的性能测试数据。具体内容包括：

| 序号 | 测试项 | 测试内容 | 评测要求 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 执行效率测试 | 测试脚本 | 选择影响系统执行效率的功能模块，制定典型的业务脚本作为执行效率测试的基础案例。 | 覆盖被测系统全部功能和业务流程 |
|  | 并发用户数量 | 分为负载测试和压力测试。通过负载测试，掌握系统能够承受的正常用户并发数量。通过压力测试，掌握系统能够承受的最大用户并发数量。 |
|  | 并发方式 | 主要指用户并发过程中与真实情况相似程度，包括并发用户数量变化方式、并发过程使用的真实客户端数量、对于并发峰值的模拟等。 |
|  | 设备效率测试 | 主要测试系统CPU占用率、内存占用率、磁盘占用率、输入输出效率等，包括软件在不工作状态下对于硬件资源的占用情况和进行业务处理过程中对于硬件资源的占用情况，包括数据库服务器、应用服务器和客户端等。 |
|  | 网络效率测试 | 主要测试网络吞吐量，网络的使用频度与带宽占用。 |

软件测试执行过程中，通常包括如下关键过程：

（1）测试准备：收集测试所需的各类文件材料，根据系统设计文档、软件开发合同、合同附件和合同变更过程中产生的各类功能点确定软件测试需求，对被测对象、测试范围、测试级别、测试类型、测评内容、测评进度、测评质量控制、结束条件、测评资料、风险等进行分析。确定测试策略和测评采用的软件问题分类方法，如未满足需求、设计缺陷、程序错误、文档错误、其他问题等，对每类问题给出定义，确定软件问题严重性分类方法，如致命、严重、一般、轻微等，并说明每一个等级的划分标准。根据项目招标书、委托书、合同或其他等效文件的要求，确定被测软件满足项目建设要求。明确测评工作正常结束和中止的条件。从技术、管理、资源等方面对项目的风险进行分析，并提出相应的应对措施。建立测评计划制定结果与测评依据的追踪关系，以证明测评策划确定的结果是合适和充分的，能够满足要求。

（2）方案编制、测试设计：根据测试需求编制开发软件测试方案并提交采购人确认，依据测试需求及实际系统进行用例设计，编制测试用例。

（3）测试执行、提交缺陷：测评工程师依据经确认后的测试方案严格执行经过内部审核的测试用例，并记录测试过程中发生的缺陷；完成一轮测试后生成问题报告及缺陷列表，并进行内部评审确认。

（4）回归测试：系统修复后，根据提交的问题报告及缺陷列表进行回归测试，并记录测试结果。

（5）分析及报告编制：在测试结束后，对全部测试结果进行汇总分析，形成软件测试结论，产出《软件测试报告》。

**三、管理要求**

服务过程中应遵守以下管理要求：

1、依据标准，遵循原则

等级测评实施应依据等级保护的相关技术标准进行。相关技术标准主要包括GB/T-28448、GB/T-28449，其中等级测评目标和内容应依据GB/T-28449，对具体测评项的测评实施方法则依据GB/T-28448。在等级测评实施活动中，应遵循客观性和公正性、经济性和可重用性、可重复性和可再现性、结果完善性的原则，保证测评工作公正、科学、合理和完善。

2、恰当选取，保证强度

恰当选取是指对具体测评对象的选择要恰当，既要避免重要的对象、可能存在安全隐患的对象没有被选择，也要避免过多选择，使得工作量增大。保证强度是指对被测定级对象应实施与其等级相适应的测评强度。

3、规范行为，规避风险

测评机构实施等级测评的过程应规范，包括：制定内部保密制度；制定过程控制制度；规定相关文档评审流程；指定专人负责保管等级测评的归档文件等。 测评人员的行为应规范，包括：测评人员进入现场佩戴工作牌；使用测评专用的电脑和工具；严格按照测评指导书使用规范的测评技术进行测评；准确记录测评证据；不擅自评价测评结果；不将测评结果复制给非测评人员；涉及到测评委托单位的工作秘密或敏感信息的相关资料，只在指定场所查看，查看完成后立即归还等。规避风险，是指要充分估计测评可能给被测定级对象带来的影响，向被测定级对象运营／使用单位揭示风险，要求其提前采取预防措施进行规避。同时，测评机构也应采取与测评委托单位签署委托测评协议、保密协议、现场测评授权书、要求测评委托单位进行系统备份、规范测评活动、及时与测评委托单位沟通等措施规避风险，尽量避免给被测定级对象和单位带来影响。

**四、人员要求**

测评实施人员最少安排1名高级等保测评师、2名中级测等保评师、5名初级等保测评师及软件测试工程师2名

**五、验收要求**

验收主体： 海南省电化教育馆

验收时间：合同约定的服务期结束前

验收方式：现场验收

验收程序：提交验收申请-材料审查-验收评审

验收内容和验收标准：

1．服务验收清单

2．服务考核指标

**六、信息安全及保密要求**

1、供应商应签订保密协议，对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关保密信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。

2、供应商不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、披露、使用采购人商业秘密和党政机关保密信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关保密信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关保密信息。供应商在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给项目以外的其他方或供应商内部与该项目无关的任何人员。

3、供应商对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关保密信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。

4、严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。

5、供应商所有参与本项目的服务人员必须严格遵守保密守则，不得向其它公司和人员泄露被维护系统的任何技术资料和业务资料，尤其是网络结构、配置情况、服务器的密码等关键的技术资料，违反者将严肃处理，如因此造成业主经济损失或名誉损失的，保留追究供应商和相关责任人法律责任的权利。

**3包：海南省智慧教育平台网络安全等级保护测评（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）及第三方软件测试**

**一、建设目标：**

（一）等保测评

根据《信息安全等级保护管理办法》（公通字【2007】43号）的精神，《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》等国家标准要求，对海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）开展等级保护测评；通过检测评估工作促进安全整改与安全建设，提升省教育厅网络安全防护能力及人员安全意识，完善网络安全保障体系。

（二）软件测试

功能测试目标：全面验证海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）软件各项功能是否按照需求规格说明书准确实现，确保无功能缺失、逻辑错误、数据处理异常等问题，保证软件功能的完整性、正确性和可用性。

性能测试目标：评估海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）软件在不同负载条件下的性能表现，主要包括响应时间和吞吐率，确保软件在预期用户并发量和数据量下能够稳定、高效运行，满足业务高峰时期的性能需求。

**二、技术要求：**

根据国家等级保护相关标准对海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）开展等级保护测评，指导海南省教育厅对检测评估过程中发现的安全问题进行整改，整改完成后对相关问题进行复测，以确认发现的安全问题均已经得到修复或抑制，并出具结论为**基本符合及以上**等级的最终报告。

（一）等级保护测评

对海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）开展等级保护测评，安全技术测评包括：安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心五个层面上的安全控制测评；安全管理测评包括：安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理五个方面的安全控制测评。



等级测评过程包括四个基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、报告编制活动。具体如下：

**1.测评准备活动**

测评准备活动的目标是顺利启动测评项目，收集定级对象相关资料，准备测评所需资料，为编制测评方案打下良好的基础。测评准备活动包括工作启动、信息收集和分析、工具和表单准备三项主要任务。

在工作启动任务中，测评机构组建等级测评项目组，获取测评委托单位及定级对象的基本情况，从基本资料、人员、计划安排等方面为整个等级测评项目的实施做好充分准备。

测评机构通过查阅被测定级对象已有资料或使用系统调查表格的方式，了解整个系统的构成和保护情况以及责任部门相关情况，为编写测评方案、开展现场测评和安全评估工作奠定基础。

测评项目组成员在进行现场测评之前，应熟悉被测定级对象、调试测评工具、准备各种表单等。

**2.测评方案编制**

方案编制活动的目标是整理测评准备活动中获取的定级对象相关资料，为现场测评活动提供最基本的文档和指导方案。方案编制活动包括测评对象确定、测评指标确定、测评内容确定、工具测试方法确定、测评指导书开发及测评方案编制六项主要任务。

根据系统调查结果，分析整个被测定级对象业务流程、数据流程、范围、特点及各个设备及组件的主要功能，确定出本次测评的测评对象。

根据被测定级对象定级结果确定出本次测评的基本测评指标，根据测评委托单位及被测定级对象业务自身需求确定出本次测评的特殊测评指标。

确定现场测评的具体实施内容，即单项测评内容。

使用测试工具进行测试，测试工具可能用到漏洞扫描器、渗透测试工具集、协议分析仪等。

编制测评指导书，指导测评人员如何进行测评活动的文档，应尽可能详实、充分。

形成测评方案，指导等级测评工作的现场实施活动。测评方案应包括但不局限于以下内容：项目概述、测评对象、测评指标、测评内容、测评方法等。

**3.现场测评活动**

现场测评活动通过与测评委托单位进行沟通和协调，为现场测评的顺利开展打下良好基础，依据测评方案实施现场测评工作，将测评方案和测评方法等内容具体落实到现场测评活动中。现场测评活动包括现场测评准备、现场测评和结果记录、结果确认和资料归还三项主要任务。

启动现场测评，保证测评机构能够顺利实施测评。

测评人员按照测评指导书实施测评，并将测评过程中获取的证据源进行详细、准确记录。

将测评过程中得到的证据源记录进行确认，并将测评过程中借阅的文档归还。

**4.报告编制活动**

在现场测评工作结束后，测评机构应对现场测评获得的测评结果（或称测评证据）进行汇总分析，形成等级测评结论，并编制测评报告。分析与报告编制活动包括单项测评结果判定、单元测评结果判定、 整体测评、系统安全保障评估、安全问题风险评估、等级测评结论形成及测评报告编制七项主要任务。

针对单个测评项，结合具体测评对象，客观、准确地分析测评证据，形成初步单项测评结果。

将单项测评结果进行汇总，分别统计不同测评对象的单项测评结果，从而判定单元测评结果。

针对单项测评结果的不符合项及部分符合项，采取逐条判定的方法，从安全控制点间、层面间出发考虑，给出整体测评的具体结果。

综合单项测评和整体测评结果，计算修正后的安全控制点得分和层面得分，并根据得分情况对被测定级对象的安全保障情况进行总体评价。

测评人员依据等级保护的相关规范和标准，采用风险分析的方法分析等级测评结果中存在的安全问题可能对被测定级对象安全造成的影响。

在系统安全保障评估、安全问题风险评估的基础上，找出系统保护现状与GB/T-22239之间的差距，并形成等级测评结论。

根据报告编制活动各分析过程形成等级测评报告。等级测评报告格式应符合公安机关发布的《信息安全等级保护测评报告模版》。



本项服务完成后，需提交项目最终成果文档，该成果文档应满足《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》、《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》等国家标准的相关格式和内容要求，最终成果文档如下：

（1）海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）网络安全等级保护测评的《\*\*\*系统安全等级测评方案》，每系统提交至少1份（电子版）。

（2）海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）网络安全等级保护测评的《\*\*\*系统安全等级测评整改报告》，每系统提交至少1份（电子版）。

（3）海南省智慧教育平台（包含海南省教育数字底座、海南省智慧教育应用中心、海教通三个系统）网络安全等级保护测评的《\*\*\*系统安全等级测评报告》，每系统提交至少1份（纸质版）。

（二）软件测试

软件测试是对系统的各项功能、性能等参数、硬件配置、环境部署和用户的体验度进行覆盖系统建设涉及的所有模块和关键功能节点的测试。以发现系统问题为目的，查找系统存在的漏洞和风险，并在测评的过程中对存在的问题进行梳理与分析，协助采购人对应用软件的开发进行整体测评。测评内容主要包含以下几个方面：依据《系统与软件工程 系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》及平台设计文档等材料，对平台软件主要针对功能性、性能效率方面测试。

**1.功能性测试**

对系统功能的适合性、准确性、互操作性、保密安全性等进行全面的测试，利用专业的测试模型，设计合理的测试用例，测试发现系统存在的功能问题和安全漏洞，并提出合理的改进建议。

具体测试内容如下表所示：

| 序号 | 测试项 | 测试内容 | 评测要求 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 功能模块测评 | 功能完整性 | 功能是否满足用户的需求，功能实现是否覆盖了系统需求分析说明书的全部内容。 | 覆盖被测系统全部功能和业务流程 |
|  | 功能适合性 | 软件在运行过程中，功能或操作能否提供合理的和可接受的结果，以实现用户期望的特定目标。 |
|  | 功能正确性 | 功能实现是否正确，程序和数据是否与需求说明书及用户文档的全部内容相对应。 |
|  | 互操作性 | 系统与一个或更多的规定系统能否进行交互以及交互的能力。 |
|  | 一致性 | 程序和数据实现是否与需求说明书和用户文档一致。 |
|  | 用户界面测评 | 对用户界面的布局、界面文字、操作步骤、操作方式、快捷方式进行测评和验证，必要时通过用户调研或用户测试验证用户界面是否满足用户要求。 |
|  | 业务流程测试 | 对应用系统的所有业务流程进行测试，测试系统是否能够贯通各个业务流程。 |  |

**2.效率（性能）测试**

应用系统的性能测试主要包括：执行效率测试、设备效率测试和网络效率测试。对系统性能需求中要求的指标进行测试，并提供专业的性能测试数据。具体内容包括：

| 序号 | 测试项 | 测试内容 | 评测要求 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 执行效率测试 | 测试脚本 | 选择影响系统执行效率的功能模块，制定典型的业务脚本作为执行效率测试的基础案例。 | 覆盖被测系统全部功能和业务流程 |
|  | 并发用户数量 | 分为负载测试和压力测试。通过负载测试，掌握系统能够承受的正常用户并发数量。通过压力测试，掌握系统能够承受的最大用户并发数量。 |
|  | 并发方式 | 主要指用户并发过程中与真实情况相似程度，包括并发用户数量变化方式、并发过程使用的真实客户端数量、对于并发峰值的模拟等。 |
|  | 设备效率测试 | 主要测试系统CPU占用率、内存占用率、磁盘占用率、输入输出效率等，包括软件在不工作状态下对于硬件资源的占用情况和进行业务处理过程中对于硬件资源的占用情况，包括数据库服务器、应用服务器和客户端等。 |
|  | 网络效率测试 | 主要测试网络吞吐量，网络的使用频度与带宽占用。 |

软件测试执行过程中，通常包括如下关键过程：

（1）测试准备：收集测试所需的各类文件材料，根据系统设计文档、软件开发合同、合同附件和合同变更过程中产生的各类功能点确定软件测试需求，对被测对象、测试范围、测试级别、测试类型、测评内容、测评进度、测评质量控制、结束条件、测评资料、风险等进行分析。确定测试策略和测评采用的软件问题分类方法，如未满足需求、设计缺陷、程序错误、文档错误、其他问题等，对每类问题给出定义，确定软件问题严重性分类方法，如致命、严重、一般、轻微等，并说明每一个等级的划分标准。根据项目招标书、委托书、合同或其他等效文件的要求，确定被测软件满足项目建设要求。明确测评工作正常结束和中止的条件。从技术、管理、资源等方面对项目的风险进行分析，并提出相应的应对措施。建立测评计划制定结果与测评依据的追踪关系，以证明测评策划确定的结果是合适和充分的，能够满足要求。

（2）方案编制、测试设计：根据测试需求编制开发软件测试方案并提交采购人确认，依据测试需求及实际系统进行用例设计，编制测试用例。

（3）测试执行、提交缺陷：测评工程师依据经确认后的测试方案严格执行经过内部审核的测试用例，并记录测试过程中发生的缺陷；完成一轮测试后生成问题报告及缺陷列表，并进行内部评审确认。

（4）回归测试：系统修复后，根据提交的问题报告及缺陷列表进行回归测试，并记录测试结果。

（5）分析及报告编制：在测试结束后，对全部测试结果进行汇总分析，形成软件测试结论，产出《软件测试报告》。

三、管理要求

服务过程中应遵守以下管理要求：

1、依据标准，遵循原则

等级测评实施应依据等级保护的相关技术标准进行。相关技术标准主要包括GB/T-28448、GB/T-28449，其中等级测评目标和内容应依据GB/T-28449，对具体测评项的测评实施方法则依据GB/T-28448。在等级测评实施活动中，应遵循客观性和公正性、经济性和可重用性、可重复性和可再现性、结果完善性的原则，保证测评工作公正、科学、合理和完善。

2、恰当选取，保证强度

恰当选取是指对具体测评对象的选择要恰当，既要避免重要的对象、可能存在安全隐患的对象没有被选择，也要避免过多选择，使得工作量增大。保证强度是指对被测定级对象应实施与其等级相适应的测评强度。

3、规范行为，规避风险

测评机构实施等级测评的过程应规范，包括：制定内部保密制度；制定过程控制制度；规定相关文档评审流程；指定专人负责保管等级测评的归档文件等。 测评人员的行为应规范，包括：测评人员进入现场佩戴工作牌；使用测评专用的电脑和工具；严格按照测评指导书使用规范的测评技术进行测评；准确记录测评证据；不擅自评价测评结果；不将测评结果复制给非测评人员；涉及到测评委托单位的工作秘密或敏感信息的相关资料，只在指定场所查看，查看完成后立即归还等。规避风险，是指要充分估计测评可能给被测定级对象带来的影响，向被测定级对象运营／使用单位揭示风险，要求其提前采取预防措施进行规避。同时，测评机构也应采取与测评委托单位签署委托测评协议、保密协议、现场测评授权书、要求测评委托单位进行系统备份、规范测评活动、及时与测评委托单位沟通等措施规避风险，尽量避免给被测定级对象和单位带来影响。

四、人员要求

测评实施人员最少安排1名高级等保测评师、2名中级测等保评师、5名初级等保测评师及软件测试工程师2名

五、验收要求

验收主体： 海南省电化教育馆

验收时间：合同约定的服务期结束前

验收方式：现场验收

验收程序：提交验收申请-材料审查-验收评审

验收内容和验收标准：

1．服务验收清单

2．服务考核指标

六、信息安全及保密要求

1、供应商应签订保密协议，对其因身份、职务、职业或技术关系而知悉的采购人商业秘密和党政机关保密信息应严格保守，保证不被披露或使用，包括意外或过失。

2、供应商不得以竞争为目的、或出于私利、或为第三人谋利而擅自保存、披露、使用采购人商业秘密和党政机关保密信息；不得直接或间接地向无关人员泄露采购人的商业秘密和党政机关保密信息；不得向不承担保密义务的任何第三人披露采购人的商业秘密和党政机关保密信息。供应商在从事政府项目时，不得擅自记录、复制、拍摄、摘抄、收藏在工作中涉及的保密信息，严禁将涉及政府项目的任何资料、数据透露或以其他方式提供给项目以外的其他方或供应商内部与该项目无关的任何人员。

3、供应商对于工作期间知悉采购人的商业秘密和党政机关保密信息（包括业务信息在内）或工作过程中接触到的政府机关文件（包括内部发文、各类通知及会议记录等）的内容，同样承担保密责任，严禁将政府机关内部会议、谈话内容泄露给无关人员；不得翻阅与工作无关的文件和资料。

4、严禁泄露在工作中接触到的政府机关科技研究、发明、装备器材及其技术资料和政府工作信息。

5、供应商所有参与本项目的服务人员必须严格遵守保密守则，不得向其它公司和人员泄露被维护系统的任何技术资料和业务资料，尤其是网络结构、配置情况、服务器的密码等关键的技术资料，违反者将严肃处理，如因此造成业主经济损失或名誉损失的，保留追究供应商和相关责任人法律责任的权利。

**第三部分 供应商须知**

一、说明

1、本次采购是由采购人和采购代理机构组织和实施。无论过程中的做法和结果如何，竞争性磋商供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

2、合格的供应商

2.1是响应磋商文件，参加竞争性磋商竞争，符合法律法规和本磋商文件规定的供应商资格要求，具备竞争性磋商条件的中华人民共和国独立法定代表人或其他组织，具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。且有能力提供竞争性磋商货物及服务，并通过磋商委员会审核的供应商，均为合格的供应商。

2.2本项目不接受联合体投标

2.3竞争性磋商供应商不得违反有关法律法规的强制性、禁止性规定。

2.4合同中提供的所有货物及其辅助服务，其来源均应符合响应文件要求而提供的设备、仪表、工具、备件、图纸和其他材料，本合同的支付也仅限于这些货物和服务。

二、磋商文件

（一）磋商文件说明

磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项等，主要是由磋商文件总目录所列内容组成。

1.1磋商文件采购项目需求中列明标的物的技术要求是采购人基于实际工作需要而提出的基本需求，如果有专利、商标、品牌、型号等信息的，仅起技术说明、参考作用，不具有任何限制性，参与竞争性磋商产品响应其指标性能要求即可。

1.2如果没有特别声明或要求，竞争性磋商供应商被视为充分熟悉本竞争性磋商项目所在地与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

1.3供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应详细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现有虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格，并承担相应的法律责任。

（二）磋商文件的质疑

1.凡参加本次竞争性磋商的供应商被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。

2.潜在供应商如对磋商文件有疑问，按照相关法律法规规定，按竞争性磋商文件邀请中载明的地址，以书面形式，通知到采购代理机构，采购代理机构将按《政府采购法》和财政部第94号令等相关法律法规进行答复。

3.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2质疑项目的名称、编号；

3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

3.4事实依据；

3.5必要的法律依据；

3.6提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法定代表人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4.供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

5.质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明事实的确切来源，对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在全国范围内12个月内达三次以上，将由财政部门纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

（三）磋商文件的澄清或者修改

1.提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对竞争性磋商供应商有约束力。

三、响应文件

（一）响应文件的要求

1.竞争性磋商供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求，详细编制响应文件，并保证响应文件的正确性和真实性。

2.不按磋商文件的资格要求提供的响应文件将被拒绝。

（二）响应文件的组成

竞争性磋商供应商获取磋商文件后，按照磋商文件中有关响应文件的规定和要求编制并提供竞争性磋商响应文件。供应商提交的响应文件主要由磋商文件中响应文件格式所列目录内容组成，需编写响应文件目录。

（三）成交服务费

成交供应商应向海南省教学仪器设备招标中心有限公司支付的成交服务费，以成交金额为基数，成交服务费参照国家有关部门文件(计价格〔2002〕1980号文及发改价格〔2011〕534号文)规定收取，不足3500.00元的按最低3500.00元收取。

（四）响应文件的有效期

1.自供应商递交响应文件截止之日起90天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的竞争性磋商供应商将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与竞争性磋商供应商协商延长响应文件的有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

3.竞争性磋商供应商可拒绝接受延期要求；同意延长有效期的竞争性磋商供应商不能修改响应文件。

四、响应文件的递交

响应文件应按以下方法分别装袋密封。

（1）所有“正本”“副本”响应文件资料按以上所列内容装订成册，并在封面上标明“正本”和 “副本”字样。

（2）竞争性磋商响应文件密封袋内正本一份、副本三份。封口处有供应商公章。封面上写明项目编号、项目名称、供应商名称，并注明“响应文件”、“开启截止时间前请勿启封”字样。

（3）响应文件自制部分必须打印，每页按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落**（注：胶装）**。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

（4）供应商的授权代表须携带《法定代表人授权书》及个人身份证原件亲临磋商谈判现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表供应商单位的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

（**5）供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。**

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五、磋商和评审

（一）磋商小组

采购代理机构将根据本次竞争性磋商采购的特点，按照竞争性磋商文件和相关法律法规规定成立磋商小组。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并进行磋商。磋商小组判断“响应文件”的响应性，仅基于“响应文件”本身而不靠外部证据。

（二）磋商、评审

1.采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织磋商，参加磋商的供应商代表须持本人身份证（法定代表人到场磋商的须同时带法定代表人身份证明，授权代表到场磋商的须同时带授权书）到现场/线上参加磋商。未派授权代表或不能证明其身份的供应商，采购代理机构对其磋商响应文件的处理不承担责任。

2.主持人按下列程序推进磋商相关工作：

（1）宣布纪律；

（2）公布在截止时间前提交响应文件的供应商名称，并点名确认供应商是否派人到场；

（3）宣布主持人、唱价人、记录人、监督人等有关人员姓名；

（4）按照供应商须知规定检查响应文件的密封等情况；

（5）按照随机顺序开启密封的响应文件；

（6）按照宣布的磋商顺序，当众公布供应商名称、响应文件份数及其他内容，并记录在案；

（7）供应商代表、采购人代表、主持人、监督人、记录人等有关人员在记录上签字确认。

3.初步审查。磋商小组按照竞争性磋商文件中关于初步审查的规定（详见初步审查表）对供应商提供的响应文件进行初步审查，初步审查的内容有一项不满足的，则响应文件无效。

4.响应文件的澄清

（1）磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度等进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（2）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

6.在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

7.供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。逾时不提交的，视同放弃磋商。

8.提交响应文件的供应商不得少于3家（含）。磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。采用竞争性磋商采购方式采购的服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

9.已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

10.经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

11.评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

12.综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。

13.磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商（如提交最终报价的供应商只有2家的，推荐2家成交候选供应商），并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

14.出现下列情形之一的，按无效响应处理：

（1）未按照磋商文件规定要求装订、密封、签署、盖章的；

（2）不具备磋商文件中规定的供应商资格要求的；

（3）响应报价超出采购预算的；

（4）不符合法律、法规或竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的；

（5）磋商文件中规定的其他情形。

15.出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

六、成交通知书授予合同

（一）成交通知书

采购代理机构应当在成交供应商确定后1个工作日内，在采购信息发布媒体上公告成交结果，经公示无异议后，向成交供应商发出成交通知书。

（二）签订合同

1.成交供应商应按规定签订合同。

2.磋商文件、成交供应商的响应文件及修改文件、磋商过程中有关澄清文件及经双方签字的竞争性磋商相关纪要和成交通知书均作为合同附件。

3.拒签合同的责任，成交供应商拒收成交通知书或接到成交通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同，以违约处理，向采购人承担违约责任，并赔偿由此给采购人造成的经济损失。

4.成交供应商拒绝签订本采购项目相关合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订本采购项目相关合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

**第四部分 评审办法**

一、本项目竞争性磋商活动由采购代理机构组织磋商、评审。采购代理机构将组织成立磋商小组，对响应供应商提供价格的合理性、方案的先进性、服务的可靠性及售后服务进行评审。磋商小组应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密；并应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。参加磋商工作的所有人员应遵守国家法律法规的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

二、供应商的法定代表人或授权人须持身份证原件、授权委托书（如涉及）准时参加本项目竞争性磋商。

三、评审办法

本项目为竞争性磋商，故有二次报价环节，第二次报价或最后报价，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商。综合得分第三高的供应商为第三成交候选供应商。超过本项目预算金额的报价为无效响应。

 **初步审查表（1包、2包3包）**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目 | 评议内容（有效响应认定条件） | 供应商1 | 供应商2 | 供应商3 | 供应商4 |
| 1 | 供应商资格 | 是否按供应商资格要求提供合格的证件 |  |  |  |  |
| 2 | 响应文件的有效性 | 是否符合响应文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏、无错误 |  |  |  |  |
| 3 | 响应有效期 | 响应有效期是否满足90天 |  |  |  |  |
| 4 | 服务期 | 是否按照采购文件规定时间 |  |  |  |  |
| 5 | 其它 | 无其它符合采购文件中无效响应认定条件 |  |  |  |  |
| 6 |  | 结论 |  |  |  |  |
| 备注： |  |

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部审查项目是“√/通过”的，结论填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，结论填写“不合格”。

3、只有结论是合格的供应商，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委： 日期：

 **评分细则表**

本次竞争性磋商采购活动采用综合评分法，本项目综合评分总分值（满分）为100分，具体评分细则如下：

**评分细则表（1包）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评标指标** | **评分标准** | **分值** | **得分** |
| 价格（**10**分） | 报价 | 以满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分10分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/最终报价）×10%×100 | 10分 |  |
| 技术评分（**60**分） | 网络安全等级保护测评实施方案 | 按照投标文件中针对测评内容、测评方法、测评流程、测评步骤、测评工作要求等策略的响应情况进行评审打分。评分标准：方案全部覆盖5个方面内容，每个方案内容2分，满分10分；每个方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣0.5分，扣完2分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 10分 |  |
| 项目理解 | 按照投标文件针对项目背景、建设目标、测评要求、项目管理制度等四项的理解响应情况进行评审打分。内容每缺一项扣2.5分；方案有缺陷的 ，有一处扣1分 。满分10分，扣完为止。（内容缺陷是指： 内容非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、 内容不够完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、 内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形） | 10分 |  |
| 渗透测试方案 | 按照投标文件中针对措施、方法进行评审打分。评分标准：方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣1分，扣完5分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 5分 |  |
| 合理的进度计划 | 供应商针对本项目需求提供实施总体进度计划和保障措施，实施进度计划应满足招标文件技术部分要求，提供实施进度节点图，根据供应商提供的方案进行打分。评分标准：方案全部覆盖等保测评、网络安全服务2个方面内容，每个方案内容2.5分，满分5分；每个方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣1分，扣完2.5分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 5分 |  |
| 项目实施能力 | 项目技术负责人具有等保测评高级测评师资质和高级职称证书，每获得其中一个证书得3分，满分6分 | 6分 |  |
| 项目质量负责人具备中级（含）以上测评师资质和计算机软件水平考试(软考)高级证书，每获得其中一个证书得3分，满分6分 | 6分 |  |
| 等保测评师具有网络安全保障专业人员培训证书（CISP、ECSP），每满足1个人有CISP得2分，满分4分；每满足1个人有ECSP得2分，满分6分。 | 10分 |  |
| 项目团队的组成结构 | 应满足招标文件人员要求，根据供应商提供的团队方案进行打分。高级中级初级等保测评师按要求人数配备、团队分工明确、质量保障团队配备齐全得8分；高级中级初级等保测评师按要求人数配备、团队分工不明确、质量保障团队配备不齐全得4分；高级中级初级等保测评师未按要求人数配备、团队无分工明确、质量保障团队未配备齐全得0分 | 8分 |  |
| 商务评分（**30**分） | 综合实力 | 1.供应商具有国家认证认可监督管理委员会颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA）（非实验室证书）且检验检测能力范围覆盖信息系统安全等级保护测评，并提供认定证书和证书附表复印件并加盖供应商公章，得4分，否则不得分。2.供应商拥有中国合格评定国家认可委员会颁发的CNAS检验机构认可证书（不含实验室认可证书），检验检测能力范围覆盖信息系统安全等级保护测评及风险评估，并提供认可证书复印件并加盖供应商公章，得4分，否则不得分。3.供应商拥有质量管理体系认证证书ISO 9001，通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务，并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得4分，否则不得分。4.供应商拥有业务连续性管理体系认证证书ISO 22301.通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得4分，否则不得分。5.供应商拥有信息安全管理体系认证证书ISO 27001，通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务，并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得4分，否则不得分。 | 20分 |  |
| 类似业绩（**10**分） | 提供近两年（2023年6月1日）以来的等保测评项目案例，每个案例得1分，最高5分；(须提供合同复印件，包含：合同首页、签字盖章页、服务内容页、金额所在页，并加盖公章，未提供或未盖章不得分)提供近两年（2023年6月1日）以来的网络安全服务项目案例，每个案例得1分，最高5分；(须提供合同复印件，包含：合同首页、签字盖章页、服务内容页、金额所在页，并加盖公章，未提供或未盖章不得分) | 10分 |  |
| 总 分 | 100分 |  |

**评分细则表（2包）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评标指标** | **评分标准** | **分值** | **得分** |
| 价格（**10**分） | 报价 | 以满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分10分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/最终报价）×10%×100 | 10分 |  |
| 技术评分（**60**分） | 网络安全等级保护及软件测试方案 | 按照投标文件中针对测评内容、测评方法、测评流程、测评步骤、测评工作要求等策略的响应情况进行评审打分。评分标准：方案全部覆盖5个方面内容，每个方案内容2分，满分10分；每个方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣0.5分，扣完2分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 10分 |  |
| 项目理解 | 按照投标文件针对项目背景、建设目标、测评要求、项目管理制度等四项的理解响应情况进行评审打分。内容每缺一项扣2.5分；方案有缺陷的 ，有一处扣1分 。满分10分，扣完为止。（内容缺陷是指： 内容非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、 内容不够完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、 内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形） | 10分 |  |
| 渗透测试方案 | 按照投标文件中针对措施、方法进行评审打分。评分标准：方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣1分，扣完5分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 5分 |  |
| 合理的进度计划 | 供应商针对本项目需求提供实施总体进度计划和保障措施，实施进度计划应满足招标文件技术部分要求，提供实施进度节点图，根据供应商提供的方案进行打分。评分标准：方案全部覆盖等保测评、软件测试2个方面内容，每个方案内容2.5分，满分5分；每个方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣1分，扣完2.5分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 5分 |  |
| 项目实施能力 | 项目技术负责人具有等保测评高级测评师资质和高级职称证书，每获得其中一个证书得3分，满分6分 | 6分 |  |
| 项目质量负责人具备中级（含）以上测评师资质和计算机软件水平考试(软考)高级证书，每获得其中一个证书得3分，满分6分 | 6分 |  |
| 等保测评师具有网络安全保障专业人员培训证书（CISP、ECSP），每满足1个人有CISP得2分，满分4分；每满足1个人有ECSP得2分，满分6分。 | 10分 |  |
| 项目团队的组成结构 | 应满足招标文件人员要求，根据供应商提供的团队方案进行打分。高级中级初级等保测评师按要求人数配备、团队分工明确、质量保障团队配备齐全得8分；高级中级初级等保测评师按要求人数配备、团队分工不明确、质量保障团队配备不齐全得4分；高级中级初级等保测评师未按要求人数配备、团队无分工明确、质量保障团队未配备齐全得0分 | 8分 |  |
| 商务评分（**30**分） | 综合实力 | 1.供应商具有国家认证认可监督管理委员会颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA）（非实验室证书）且检验检测能力范围覆盖信息系统安全等级保护测评，并提供认定证书和证书附表复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。2.供应商拥有中国合格评定国家认可委员会颁发的CNAS检验机构认可证书（不含实验室认可证书），检验检测能力范围覆盖信息系统安全等级保护测评及风险评估，并提供认可证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。3.供应商拥有质量管理体系认证证书ISO 9001，通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务，并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。4.供应商拥有业务连续性管理体系认证证书ISO 22301.通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。5.供应商拥有信息安全管理体系认证证书ISO 27001，通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务，并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。 | 25分 |  |
| 类似业绩（**5**分） | 供应商近三年（从2023年6月1日—至今）独立承担的同类项目案例，每个得1分，最多得5分。(须提供合同复印件，包含：合同首页、签字盖章页、服务内容页、金额所在页，并加盖公章，未提供或未盖章不得分) | 5分 |  |
| 总 分 | 100分 |  |

**评分细则表（3包）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评标指标** | **评分标准** | **分值** | **得分** |
| 价格（**10**分） | 报价 | 以满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分10分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/最终报价）×10%×100 | 10分 |  |
| 技术评分（**60**分） | 网络安全等级保护及软件测试方案 | 按照投标文件中针对测评内容、测评方法、测评流程、测评步骤、测评工作要求等策略的响应情况进行评审打分。评分标准：方案全部覆盖5个方面内容，每个方案内容2分，满分10分；每个方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣0.5分，扣完2分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 10分 |  |
| 项目理解 | 按照投标文件针对项目背景、建设目标、测评要求、项目管理制度等四项的理解响应情况进行评审打分。内容每缺一项扣2.5分；方案有缺陷的 ，有一处扣1分 。满分10分，扣完为止。（内容缺陷是指： 内容非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、 内容不够完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、 内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形） | 10分 |  |
| 渗透测试方案 | 按照投标文件中针对措施、方法进行评审打分。评分标准：方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣1分，扣完5分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 5分 |  |
| 合理的进度计划 | 供应商针对本项目需求提供实施总体进度计划和保障措施，实施进度计划应满足招标文件技术部分要求，提供实施进度节点图，根据供应商提供的方案进行打分。评分标准：方案全部覆盖等保测评、软件测试2个方面内容，每个方案内容2.5分，满分5分；每个方案内容，每出现1处缺项或缺陷的扣1分，扣完2.5分为止。不提供不得分。缺陷是指：存在不适用项目实际情况情形、凭空捏造、前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不符合项目实际情况、针对性不强、内容不够全面、非专门针对本项目的方案。 | 5分 |  |
| 项目实施能力 | 项目技术负责人具有等保测评高级测评师资质和高级职称证书，每获得其中一个证书得3分，满分6分 | 6分 |  |
| 项目质量负责人具备中级（含）以上测评师资质和计算机软件水平考试(软考)高级证书，每获得其中一个证书得3分，满分6分 | 6分 |  |
| 等保测评师具有网络安全保障专业人员培训证书（CISP、ECSP），每满足1个人有CISP得2分，满分4分；每满足1个人有ECSP得2分，满分6分。 | 10分 |  |
| 项目团队的组成结构 | 应满足招标文件人员要求，根据供应商提供的团队方案进行打分。高级中级初级等保测评师按要求人数配备、团队分工明确、质量保障团队配备齐全得8分；高级中级初级等保测评师按要求人数配备、团队分工不明确、质量保障团队配备不齐全得4分；高级中级初级等保测评师未按要求人数配备、团队无分工明确、质量保障团队未配备齐全得0分 | 8分 |  |
| 商务评分（**30**分） | 综合实力 | 1.供应商具有国家认证认可监督管理委员会颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA）（非实验室证书）且检验检测能力范围覆盖信息系统安全等级保护测评，并提供认定证书和证书附表复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。2.供应商拥有中国合格评定国家认可委员会颁发的CNAS检验机构认可证书（不含实验室认可证书），检验检测能力范围覆盖信息系统安全等级保护测评及风险评估，并提供认可证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。3.供应商拥有质量管理体系认证证书ISO 9001，通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务，并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。4.供应商拥有业务连续性管理体系认证证书ISO 22301.通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。5.供应商拥有信息安全管理体系认证证书ISO 27001，通用认证范围涵盖信息系统安全等级保护测评、风险评估、安全运维及应急处理服务，并提供认证证书复印件并加盖供应商公章，得5分，否则不得分。 | 25分 |  |
| 类似业绩（**5**分） | 供应商近三年（从2023年6月1日—至今）独立承担的同类项目案例，每个得1分，最多得5分。(须提供合同复印件，包含：合同首页、签字盖章页、服务内容页、金额所在页，并加盖公章，未提供或未盖章不得分)。 | 5分 |  |
| 总 分 | 100分 |  |

1. **合同条款格式**

**（以实际签订合同为准）**

**以下合同适用1包：**

甲方：

乙方：

甲乙双方根据2025年月 日2025年 项目（招标编号）招标采购评标的结果和“采购文件”的要求，并经双方协调一致，达成购销合同：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

采购文件合同条款

投标人提交的投标函和投标报价表

招标采购成交品目清单

服务要求

规格响应表（如果有的话）

成交通知书

二、服务内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 金额 | 服务期限 |
|  |  |  |  |
|  | 合计 |  |
| 项目地点：投标报价总计：大写： |

1. 付款时间、方式及条件：

1.本项目合同签订后，甲方凭乙方开具的正式有效发票，在10个工作日内向乙方支付合同总金额的50%的首付款。

2.乙方向甲方出具符合要求的网络安全等级保护测评报告后，甲方凭乙方开具的正式有效发票、质量保函（期限为12个月，金额为合同总金额的10%）和测评报告，在10个工作日内向乙方支付50%的尾款。

若甲方年底封账，延迟至下一年经费重新下达后支付。

四、违约责任：按《中华人民共和国民法典》执行。

五、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

六、本合同壹式叁份，买、卖、招标机构三方各执壹份，均具同等效力。

七、本合同经甲、乙、鉴证三方签字、盖章并后，合同即生效。

八、甲乙双方应当自成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件和成交人响应文件的规定，双方签订书面合同。如超过期限未签合同，应重新招标或顺延下一成交候选人。

附：成交通知书、成交清单

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

使用单位确认签名：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

银行帐号： 银行帐号：

 年 月 日 年 月 日

招标机构：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地 址：海口市蓝天路西2-8号

电 话：0898－66757906

法定或授权代表：

日期： 年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招响应文件的内容一致。

**以下合同适用2包：**

甲方：

乙方：

甲乙双方根据2025年月 日2025年 项目（招标编号）招标采购评标的结果和“采购文件”的要求，并经双方协调一致，达成购销合同：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

采购文件合同条款

投标人提交的投标函和投标报价表

招标采购成交品目清单

服务要求

规格响应表（如果有的话）

成交通知书

二、服务内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 金额 | 服务期限 |
|  |  |  |  |
|  | 合计 |  |
| 项目地点：投标报价总计：大写： |

三、付款时间、方式及条件：

1.本项目合同签订后，甲方凭乙方开具的正式有效发票，在10个工作日内向乙方支付合同总金额的50%的首付款。

2.乙方向甲方出具符合要求的网络安全等级保护测评报告及软件测试报告后，甲方凭乙方开具的正式有效发票、质量保函（期限为12个月，金额为合同总金额的10%）、《网络安全等级保护测评报告》和《软件测试报告》，在10个工作日内向乙方支付50%的尾款。

若甲方年底封账，延迟至下一年经费重新下达后支付。若甲方年底封账，延迟至下一年经费重新下达后支付。

四、违约责任：按《中华人民共和国民法典》执行。

五、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

六、本合同壹式叁份，买、卖、招标机构三方各执壹份，均具同等效力。

七、本合同经甲、乙、鉴证三方签字、盖章并后，合同即生效。

八、甲乙双方应当自成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件和成交人响应文件的规定，双方签订书面合同。如超过期限未签合同，应重新招标或顺延下一成交候选人。

附：成交通知书、成交清单

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

使用单位确认签名：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

银行帐号： 银行帐号：

 年 月 日 年 月 日

招标机构：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地 址：海口市蓝天路西2-8号

电 话：0898－66757906

法定或授权代表：

日期： 年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招响应文件的内容一致。

**以下合同适用3包：**

甲方：

乙方：

甲乙双方根据2025年月 日2025年 项目（招标编号）招标采购评标的结果和“采购文件”的要求，并经双方协调一致，达成购销合同：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

采购文件合同条款

投标人提交的投标函和投标报价表

招标采购成交品目清单

服务要求

规格响应表（如果有的话）

成交通知书

二、服务内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 金额 | 服务期限 |
|  |  |  |  |
|  | 合计 |  |
| 项目地点：投标报价总计：大写： |

三、付款时间、方式及条件：

1.本项目合同签订后，甲方凭乙方开具的正式有效发票，在10个工作日内向乙方支付合同总金额的50%的首付款。

2.乙方向甲方出具符合要求的网络安全等级保护测评报告及软件测试报告后，甲方凭乙方开具的正式有效发票、质量保函（期限为12个月，金额为合同总金额的10%）、《网络安全等级保护测评报告》和《软件测试报告》，在10个工作日内向乙方支付50%的尾款。

若甲方年底封账，延迟至下一年经费重新下达后支付。

四、违约责任：按《中华人民共和国民法典》执行。

五、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

六、本合同壹式叁份，买、卖、招标机构三方各执壹份，均具同等效力。

七、本合同经甲、乙、鉴证三方签字、盖章并后，合同即生效。

八、甲乙双方应当自成交通知书发出之日起30日内，按照采购文件和成交人响应文件的规定，双方签订书面合同。如超过期限未签合同，应重新招标或顺延下一成交候选人。

附：成交通知书、成交清单

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

使用单位确认签名：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

银行帐号： 银行帐号：

 年 月 日 年 月 日

招标机构：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地 址：海口市蓝天路西2-8号

电 话：0898－66757906

法定或授权代表：

日期： 年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招响应文件的内容一致。

**第六部分 响应文件格式**

**项目名称：**

**项目编号：**

**包号：**

 **响应文件**

**供应商名称： （盖章）**

**公司地址：**

**联系人：**

**联系电话：**

**日期：**

 **目 录**

**（请自行编制）**

**附件1**

**响应函**

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

根据贵方为“”项目的邀请（项目编号：HNJY2025- - ），正式授权下签字代表（全名、职务）代表响应供应商（供应商名称、地址）提交响应文件正本壹份和副本叁份及电子版壹份（U盘内附盖章版的正本PDF格式响应文件）。

根据此函，我们宣布同意如下：

 1.我方同意竞争性磋商采购文件包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件的所有条款和规定。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

2.我方同意按照竞争性磋商采购文件第三部分 “供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为自递交响应文件截止日期起计算的90天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

3.我们同意提供贵单位要求的有关本次响应的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。

4.如果我方成交，我们将根据竞争性磋商采购文件的规定严格履行自己的责任和义务。

5.如果我方成交，我方将支付本次采购活动的代理服务费。

 供应商名称： （公章）

 地址：邮编：

 电话：传真：

 授权代表签字： 职务：

 日期：

**附件2**

**报价一览表**

项目名称：

供应商名称： （盖章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 序号 | 服务名称 | 技术参数、服务要求 | 数量 | 单位 | 单价 | 投标单项总价 | 服务期 | 免费质保期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1、供应商是否小微型企业产品:是（ ）；否（ ）。

2、供应商是否为监狱企业：是（ ） 否（ ）

3、供应商是否为残疾人福利性单位：是（ ） 否（ ）

总价： 大写：

优惠政策产品扣除后总价： 大写：

供应商代表签名： 职务： 联系电话： 日期：

**注：**1、设备用人民币报价。

2、第6栏的单价应包括全部安装、调试、培训、技术服务、必不可少的部件、标准备件、专用工具等费用。

3、单价{单价=（货价+运抵用户指定地点运、保、税、）}和响应总价。如果单价与总价有出入，以单价为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准并修改单价。

4、供应商企业类型、是否监狱企业栏和是否残疾人福利性单位栏，供应商须在相应的括弧里打勾（√），否则承担不利后果。

**附件3**

**需求响应表**

项目名称：

项目编号：

我公司已认真阅读竞争性磋商采购文件中“项目需求”中的所有条款，对采购项目需求的内容要求了解清晰，若我公司在本次磋商中成交，将按照“项目需求”要求的响应情况为采购人提供相应的产品及优质的服务。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **采购文件要求** | **响应文件响应情况** | 偏离情况 |
| 项号 | 服务名称 | 服务需求及要求 | 服务名称 | 服务需求及要求 |
| 1 | …… | 1 ……2 ……3 ………… | …… | 1 ……2 ……3 ………… |  |
| 2 | …… | 1 ……2 ……3 ………… | …… | 1 ……2 ……3 ………… |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：1.如果响应文件需求小于或大于磋商文件某个数值标准时响应文件不得直接复制采购文件需求，响应文件对应内容应当写明磋商项目具体参数响应的实际数值，否则按无效响应处理。

2.偏离情况说明：正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。磋商小组评审时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“采购项目需求”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求。

供应商名称： （盖章）

授权代表人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**附件4 法定代表人授权书**

 本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（*公司名称*）的在下面签字的（*法定代表人姓名、职务*）代表本公司授权（*单位名称*）的在下面签字的（*被授权人的姓名、职务*）为本公司的合法代理人，就（*项目名称*）的响应磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_被授权人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司盖章：

附：

被授权人姓名：

职　　　　务：

详细通信地址：

邮政编码　　：

传　　　　真：

电　　　　话：

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人及被授权人身份证复印件（正反面） |

**附件5**  提供营业执照或事业单位法人证书复印件

# 附件6 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供承诺函）、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供承诺函）（按格式提供）

**承诺函**

海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我公司在参加 项目采购活动中承诺：

1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

4.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算）。

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录（成立不足三年的从成立之日起计算）。

特此承诺。

法定代表人或被授权人签字：

供应商名称：（盖公章）：

年 月 日

# **附件7提供 供应商承诺书（按格式提供）**

**供应商承诺书**

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我单位在参加项目的采购活动中，郑重承诺如下：

1.我方在此声明，本次采购活动中提交的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致响应无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；我方不属于前期为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；

2.我公司在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录；我方人员针对本项目没有重大违法记录；

3.我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

4.我方一旦成交，将严格按照竞争性磋商响应文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

5.我方一旦成交，将按规定及时与采购人签订合同。

6.我公司如果成交本项目，对本项目提供的所有货物保证货源全新正品，保质保量，按时供货，否则按合同赔偿违约金，并自愿接受省财政部门的相关处罚。

7.我方在本次竞争性磋商采购活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若出现下列情形，立即取消我方响应资格并承担相应的法律责任；

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应磋商事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目采购活动；

根据国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）登记信息提供以下内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 股东名称 | 股东类型 | 占股比例 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要人员姓名 | 职务 | 身份证号 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商名称： （盖公章）

法定代表人（或授权代理人）： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

# **附件8 在“信用中国”网站信用查询截图**

# **附件9 按资格要求和评分要求提供相应证明材料**